



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 023-90/26-V
Датум: 12.август 2026. године
Крагујевац

ГРАД КРАГУЈЕВАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

13 AUG 2026				
Органи	Орг. јед.	Број	Преглед	Видео
↑		023-131		

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
- за Председника Скупштине града Крагујевца -

У складу са чланом 119. став 2. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21) достављамо Вам, како бисте уврстили у предложени дневни ред седнице Скупштине града Крагујевца,

- Предлог закључка о усвајању Редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2025. годину

Уколико у дневни ред седнице Скупштине града уврстите Предлог закључка о усвајању Редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2025. годину за представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца, Градско веће одредило је г-дина Андреју Илића, в.д. директора Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац.

Заменик Градоначепника

Дејан Ружић





Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 023-90/26-V

Датум: 12.август 2026.године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној 12.августа 2026.године, доноси

З А К Л У Ч А К

о утврђивању Предлога закључка о усвајању Редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2025. годину

I Утврђује се Предлог закључка о усвајању Редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2025. годину и упућује се Скупштини града Крагујевца, на разматрање и доношење.

II За представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца одређује се Андреја Илић, в.д. директора Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац.

Образложење

Правни основ за доношење Закључка о утврђивању Предлога закључка о усвајању Редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2025. годину (у даљем тексту: Закључак), садржан је у члану 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члану 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члану 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члану 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), којима је утврђено да је Градско веће предлагач аката које доноси Скупштина града Крагујевца, као и да закључком одлучује о процедуралним питањима и иницира доношење и предлагање одлука и других аката, као и начин решавања појединих питања.

Разлог за доношење овог закључка је процедуралног карактера и основ је за упућивање Предлога закључка о усвајању Редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2025. годину, Скупштини града Крагујевца, на разматрање и доношење.

Заменик Градоначелника

Дејан Ружић, с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градска управа за комуналне послове
Број: XXVIII-1314/26
Дана: 6. августа 2026. године
К р а г у ј е в а ц

Г Р А Д С К О В Е Ћ Е
- за Председника Градског већа –

Градска управа за комуналне послове припремила је, у складу са чланом 52. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 7. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14-други закон, 101/16 – други закон, 47/18 и 111/21-други закон), чланом 68. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), чланом 11. став 1. алинеја четврта и чланом 19. став 1. тачка б) алинеја трећа Одлуке о организацији градских управа града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 37/21-пречишћен текст и 14/23) и упућује Градском већу, на разматрање и одлучивање:

Нацрт закључка о усвајању Редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2025. годину

Нацрт закључка о усвајању Редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2025. годину, припремљен је у складу са одредбама:

1. члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", бр. 8/19);
2. члана 35. став 4. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст), као и у складу са одредбама:
 - Правилника о припреми, достављању и контроли нацрта/предлога аката који се упућују Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 13/25-пречишћен текст) и
 - Јединствених методолошких правила за припрему прописа и других општи аката ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21).

Предлажемо да у Дневни ред седнице уврстите Нацрт закључка о усвајању Редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2025. годину и уколико то учините, за представника предлагача на седници Градског већа одређује се Андреја Илић, в.д. директора Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац.

ВД НАЧЕЛНИКА,

Зорица Ђорић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 35. став 4. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст), на седници одржаној дана _____ 2026. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2025.годину

I Усваја се Редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2025. годину број 01-1999, који је усвојио Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац Одлуком број 01-2000 на седници одржаној дана 24. јуна 2026. године.

II Усваја се Годишњи извештај о пословању уз редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2025. годину број 01-2002, који је усвојио Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац Одлуком број 01-2003 на седници одржаној дана 24. јуна 2026. године.

III Закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

Образложење

Правни основ за доношење Закључка о усвајању Редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2025. годину (у даљем тексту: Закључак), садржан је у одредбама члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 35. став 4. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) којима је прописано да Скупштина града разматра и усваја годишње програме пословања и извештаје о раду предузећа, установа и других облика правног организовања чији је оснивач или већински власник Град, као и да Скупштина града усваја годишњи извештај о раду Предузећа и финансијске извештаје.

Разлог за доношење овог закључка је остваривање надзора над пословањем предузећа чији је оснивач Град, разматрањем и прихватањем годишњег финансијског извештаја и извештаја о пословању.

Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац на седници одржаној 24. јуна 2026. године усвојио је Редован годишњи финансијски извештај Одлуком број 01-2000 и Годишњи извештај о пословању уз редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2025. годину Одлуком број 01-2003.

На основу изложеног, дата је сагласност на Редовни годишњи финансијски извештај и Годишњи извештај о пословању уз редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2025. годину.

Реализација овог закључка не повлачи исплату средстава из буџета Града.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: _____

У Крагујевцу, _____ 2026. године

ПРЕДСЕДНИК,

Ивица Момчиловић



ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КРАГУЈЕВАЦ“

Николе Пашића 2, 34000 Крагујевац, Тел. 034 617 0 618, Факс: 034 335 753
ПИБ: 101578327, Матични број: 07165471; Текући рачун: 105-40034-13
E-mail: info@jspkragujevac.rs www.jspkragujevac.rs

ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац
Надзорни одбор
Број: 01-2000
У Крагујевцу, 24.06.2026. год.

Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“ Крагујевац на основу члана 29. и члана 34. Закона о рачуноводству („Службени гласник Републике Србије“ бр. 73/19 и 44/21-др. закон), и члана 34. став 1. тачка 6. Одлуке о оснивању Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“ Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“ број 29/24-пренишћен текст) и члана 21. став 1. тачка 6. Статута Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“ Крагујевац број 01-1432 од 12.03.2018. године, и Статута о изменама и допунама Статута Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“ Крагујевац, број 01-3478 од 28.06.2023. године, доноси

ОДЛУКУ

о усвајању редовног Годишњег финансијског Извештаја Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2025. годину

1. Усваја се редовни Годишњи финансијски Извештај Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2025. годину који је предложио вршилац дужности директора Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“ Крагујевац, деловодни број 01-1559 од 24.06.2026. године.

2. Редовни Годишњи финансијски Извештај Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2025. годину, упућује се надлежном органу оснивача ради давања сагласности.

Образложење

Правни основ за доношење ове одлуке о усвајању редовног Годишњег финансијског Извештаја Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2025. годину, садржан је у одредбама члана 29. и члана 34. Закона о рачуноводству („Службени гласник Републике Србије“ бр. 73/19 и 44/21-др. закон) члану 34. став 1. тачка 6. Одлуке о оснивању Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“ број 29/24-пренишћен текст) и члану 21. став 1. тачка 6. Статута Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, број 01-1432 од 12.03.2018. године, и Статута о изменама и допунама Статута Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, број 01-3478 од 28.06.2023. године, који прописују обавезу Предузећа да усвоји редовни Годишњи финансијски Извештај и исти достави надлежном органу оснивача ради давања сагласности.

Разлог доношења ове одлуке налази се у неопходности спровођења одредбе члана 35. став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“ број 29/24-пренишћен текст) којом је утврђена надлежност оснивача да да сагласност на редовни Годишњи финансијски Извештај Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2025. годину.

Циљ доношења ове Одлуке је анализа реализације редовног Годишњег финансијског Извештаја Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац које обавља делатност од општег интереса, чији је оснивач град Крагујевац, а у складу са прописаном обавезом да се редовни Годишњи финансијски Извештај доставља надлежном органу оснивача ради давања сагласности.

Председник
Надзорног одбора
Милина Јанић

БРОЈ: 01-1099

ДАТУМ: 24 ЈУН 2026

РЕДОВНИ ГОДИШЊИ
ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

ЈСП "КРАГУЈЕВАЦ", КРАГУЈЕВАЦ
за 2025. годину

Назив: Јавно стамбено предузеће „Крагујевац“, Крагујевац
Седиште: Николе Пашића број 2, Крагујевац
Делатност: 6311-обрада података, хостинг и сл.
Оснивач: Град Крагујевац
Контакт телефон: 034/617-0619
E-mail: info@jspkragujevac.rs
Веб-сајт: www.jspkragujevac.rs
Матични број: 07165471
ПИБ: 101578327

Получена прелиминарна изјава		
Математички број 67185471	Датум изјаве 03.11	ПИБ 101378327
Назив ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ КРАГУЛЕВАЦ, КРАГУЛЕВАЦ		
Седиште КРАГУЛЕВАЦ, НИКОЛЕ ПАШИЋА 2		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	КОП	Математички број	Износ	
				Токуће године	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1001 + 1002 + 1003 + 1004 + 1005 + 1010 + 1011 + 1012)	1000	36	210.283	274.275
00	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1001 + 1004)	1000			
000, 002 и 004	1. Приходи од продаје роба на домаћем тржишту	1000			
001, 003 и 005	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
01	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1006	28	30.795	38.891
010, 012 и 014	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	28	30.795	38.891
011, 013 и 015	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
07	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВНОСТИ СЛУЖБА И РОБЕ	1008			
08	IV. ПОДАЦИ ОД АКТИВНОСТИ СЛУЖБА И РОБЕ (1009)	1009			
09	V. ОДНОСИ ОД АКТИВНОСТИ СЛУЖБА И РОБЕ (1010)	1010			
04 и 05	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	26	130.888	130.713
06, осим 060, 065 и 066	VII. ПРИХОДИ ОД ИСКЛЮЧИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВЕНЕ (ОСНОВНО-ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			30.071
	B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		240.052	208.023
00	I. ИСКЛЮЧИВАЊЕ ВРЕДНОСТИ ПРОДАЈЕ РОБЕ	1014			
01	II. ПРОИЗВОДНИ МАТЕРИЈАЛИ, ПОРЦИЈА И ЕНЕРГИЈА	1015	27	2.444	2.402
02	III. ПРОИЗВОДНИ ЗАМРАКА, ЗАМРАКА ЗАМРАКА И ОСТАЛИ ЗАМРАКА РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	28	94.401	71.714
100	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	28	61.098	38.074
021	2. Трошкови трошкова и одговарајућа накнада на трошкове зарада	1018	28	8.241	8.505
02 осим 021 и 022	3. Остали трошкови трошкова и накнада	1019	28	4.001	4.134
042	IV. ПРОИЗВОДНИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	30	8.458	1.847
06, осим 060, 065 и 066	V. РАСХОДИ ОД ИСКЛЮЧИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВЕНЕ (ОСНОВНО-ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			2.263
03	VI. ПРОИЗВОДНИ ПРОИЗВОДНИ КОСТА	1022	29	81.000	81.967
04, осим 040	VII. ПРОИЗВОДНИ РОБЕРИЦИЈА	1023	31	15.089	1.128
05	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ПРОИЗВОДИ	1024	32	18.407	67.381

Група рачуна, датум	ОПИСИВАЊА	АДП	Наступила вред	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1001			10.010
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1001		11.038	
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1020 + 1023 - 1030 - 1031)	1020	22	27.180	8.867
000 + 001	Г. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ КОЈИ НЕ СУ МАТЕРИЈАЛНИ, ЗАКЉУЧАЦИ И ОСТАЦИ КОРЕЛАЦИЈИ	1020			
002	П. ПРИХОДИ ПОДМРГАТА	1020	22	26.994	8.743
003 + 004	III. ПОЗИТИВНЕ КОРЕНЕ РАДОВА И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ЗАЛУПНЕ КОРЕЛАЦИЈЕ	1020			
005 + 006	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1020	22	1.086	3.715
	Ж. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1033	38	40.519	24.527
007 + 008	Г. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ КОЈИ НЕ СУ МАТЕРИЈАЛНИ, ЗАКЉУЧАЦИ И ОСТАЦИ КОРЕЛАЦИЈИ	1033			
009	П. РАСХОДИ ПОДМРГАТА	1033	38	40.401	24.580
010 + 011	III. НЕГАТИВНЕ КОРЕНЕ РАДОВА И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ЗАЛУПНЕ КОРЕЛАЦИЈЕ	1033			
012 + 013	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1033	38	38	0
	З. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИЈА (1027 - 1032) ≥ 0	1027			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИЈА (1032 - 1027) ≥ 0	1027		17.354	15.658
001, 002 + 003	З. ПРИХОДИ ОД КОМПЕНЗИРАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКОГЕ КРИВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖАВЕ ПО ВЕР ВРЕДНОСТИ КРИВЕ АМБАНЕ КОРЕЛАЦИЈЕ	1030	16	65.618	1.442
001, 002 + 003	Ж. РАСХОДИ ОД КОМПЕНЗИРАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКОГЕ КРИВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖАВЕ ПО ВЕР ВРЕДНОСТИ КРИВЕ АМБАНЕ КОРЕЛАЦИЈЕ	1030	24	65.264	11.408
07	З. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	17	7.687	8.912
37	Ж. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1037	38	38	1.227
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		284.527	245.828
	Л. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1036 + 1042)	1044		240.126	215.310
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1043			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1043		63.512	0
05-09	Н. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ИЗ ОСНОВНОГ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВИЦИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
05-09	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ИЗ ОСНОВНОГ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВИЦИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1040 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1046			

Получава правно лице - предузетник		
Национални број: 03165471	Јединица делатности: 6211	ПИБ: 103079322
Назив: ЗАЧНО СТАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ КРАГУЈЕВАЦ, КРАГУЈЕВАЦ		
Својате: КРАГУЈЕВАЦ, НИКОЛЕ ПАШЕВИЋ 3		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, редни	Позиција	АОД	Напомена Број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајем године 30.	Почетком године 01.01.20.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	A. УПИСАН И НЕУПЛАЋЕН КАПИТАЛ	0001				
	B. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0020)	0002		948.522	894.758	
01	1. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003				
010	1. Патент у развоју	0004				
011, 012 + 014	2. Класична, патент, лиценца, робне и услужне марке, софтвер и остале нематеријална имовина	0005				
013	3. Турел	0006				
015 + 016	4. Нематеријална имовина у развоју и нематеријална имовина у претвору	0007				
017	5. Аданс до некретности (31% некретности)	0008				
02	C. НЕКРЕТНОСТИ, ПОСТРОЈЕЊА И ПОПРАВЉА (0009 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	8	848.522	854.758	
020, 021 + 022	1. Земљиште и постројења и опрема	0010	9	301.198	316.530	
023	2. Постројења и опрема	0011	9	2.519	3.817	
024	3. Финансијска некретности	0012	9	-04.409	-04.400	
025 + 027	4. Некретности, постројења и опрема у развоју и некретности, постројења и опрема у претвору	0013				
026 + 028	5. Остале некретности, постројења и опрема и у развоју и некретности, постројења и опрема	0014				
029 (000)	6. Аданс до некретности, постројења и опрема у развоју	0015				
023 (000)	7. Аданс до некретности, постројења и опрема у претвору	0016				
03	III. БИЗНЕСНА ОПРЕМА	0017				
04 + 05	IV. ДИТЕРАЈНИ ФИНАНСИЈИ (ОПРЕМА И ДИТЕРАЈНИ ПОПРАВЉА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027))	0018				

Група реклама, декул	ОСОБНОСТ	ДТВ	Кодована база	Износ		
				Топања годиње	Претходна година	
					Промена стопа од 2010	Промена стопа од 01.01.2010
1	2	3	4	5	6	7
040 (dec), 041 (dec) и 042 (dec)	1. Услуга у којој се пружају информације о постојећим и потенцијалним изворима енергије.	0029				
046 (dec), 047 (dec) и 048 (dec)	2. Услуга у којој се пружају информације о постојећим и потенцијалним изворима енергије.	0030				
043, 049 (dec) и 051 (dec)	3. Дигиталне платформе за продају, изnajmu и дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0031				
044, 050 (dec) и 051 (dec)	4. Дигиталне платформе за продају, изnajmu и дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0032				
045 (dec) и 053 (dec)	5. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0033				
046	6. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0034				
047	7. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0035				
048, 052, 054, 055 и 056	8. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0036				
049, 053, 054, 055 и 056	9. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0037				
050	10. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0038				
051	11. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0039				
052	12. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0040				
053	13. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0041				
054	14. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0042				
055	15. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0043				
056	16. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0044				
057	17. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0045				
058	18. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0046				
059	19. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0047				
060	20. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0048				
061	21. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0049				
062	22. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0050				
063	23. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0051				
064	24. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0052				
065	25. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0053				
066	26. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0054				
067	27. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0055				
068	28. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0056				
069	29. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0057				
070	30. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0058				
071	31. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0059				
072	32. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0060				
073	33. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0061				
074	34. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0062				
075	35. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0063				
076	36. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0064				
077	37. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0065				
078	38. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0066				
079	39. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0067				
080	40. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0068				
081	41. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0069				
082	42. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0070				
083	43. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0071				
084	44. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0072				
085	45. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0073				
086	46. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0074				
087	47. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0075				
088	48. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0076				
089	49. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0077				
090	50. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0078				
091	51. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0079				
092	52. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0080				
093	53. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0081				
094	54. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0082				
095	55. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0083				
096	56. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0084				
097	57. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0085				
098	58. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0086				
099	59. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0087				
100	60. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0088				
101	61. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0089				
102	62. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0090				
103	63. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0091				
104	64. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0092				
105	65. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0093				
106	66. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0094				
107	67. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0095				
108	68. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0096				
109	69. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0097				
110	70. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0098				
111	71. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0099				
112	72. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0100				
113	73. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0101				
114	74. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0102				
115	75. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0103				
116	76. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0104				
117	77. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0105				
118	78. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0106				
119	79. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0107				
120	80. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0108				
121	81. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0109				
122	82. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0110				
123	83. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0111				
124	84. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0112				
125	85. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0113				
126	86. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0114				
127	87. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0115				
128	88. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0116				
129	89. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0117				
130	90. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0118				
131	91. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0119				
132	92. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0120				
133	93. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0121				
134	94. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0122				
135	95. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0123				
136	96. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0124				
137	97. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0125				
138	98. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0126				
139	99. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0127				
140	100. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0128				
141	101. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0129				
142	102. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0130				
143	103. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0131				
144	104. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0132				
145	105. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0133				
146	106. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0134				
147	107. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0135				
148	108. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0136				
149	109. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0137				
150	110. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0138				
151	111. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0139				
152	112. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0140				
153	113. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0141				
154	114. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0142				
155	115. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0143				
156	116. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0144				
157	117. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0145				
158	118. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0146				
159	119. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0147				
160	120. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0148				
161	121. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0149				
162	122. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0150				
163	123. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0151				
164	124. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0152				
165	125. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0153				
166	126. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0154				
167	127. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0155				
168	128. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0156				
169	129. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0157				
170	130. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0158				
171	131. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0159				
172	132. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0160				
173	133. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0161				
174	134. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0162				
175	135. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0163				
176	136. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0164				
177	137. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0165				
178	138. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0166				
179	139. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0167				
180	140. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0168				
181	141. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0169				
182	142. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0170				
183	143. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0171				
184	144. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0172				
185	145. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0173				
186	146. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0174				
187	147. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0175				
188	148. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0176				
189	149. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0177				
190	150. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0178				
191	151. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0179				
192	152. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0180				
193	153. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0181				
194	154. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0182				
195	155. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0183				
196	156. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0184				
197	157. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0185				
198	158. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0186				
199	159. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0187				
200	160. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0188				
201	161. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0189				
202	162. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0190				
203	163. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0191				
204	164. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0192				
205	165. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0193				
206	166. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0194				
207	167. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0195				
208	168. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0196				
209	169. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0197				
210	170. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0198				
211	171. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0199				
212	172. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0200				
213	173. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0201				
214	174. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0202				
215	175. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0203				
216	176. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0204				
217	177. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0205				
218	178. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0206				
219	179. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0207				
220	180. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0208				
221	181. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0209				
222	182. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0210				
223	183. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0211				
224	184. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0212				
225	185. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0213				
226	186. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0214				
227	187. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0215				
228	188. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0216				
229	189. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0217				
230	190. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0218				
231	191. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0219				
232	192. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0220				
233	193. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0221				
234	194. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0222				
235	195. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0223				
236	196. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0224				
237	197. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0225				
238	198. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0226				
239	199. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0227				
240	200. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0228				
241	201. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0229				
242	202. Дигиталне платформе за продају и изnajmu.	0230				
243						

Группа доходов, расход	КОСГОД.КОС	К.С.П.	Н.С.С. (срок)	Манс		
				Группа доходов	Прогноз на год	
					Крайняя ставка 20...	Почетная ставка 01.01.20...
1	2	3	4	5	6	7
200 и 201	3. Потребности на жилищно-коммунальные и жилищно-коммунальные услуги	0001				
202 и 203	4. Потребности на жилищно-коммунальные и жилищно-коммунальные услуги	0002				
204	5. Потребности на жилищно-коммунальные и жилищно-коммунальные услуги	0003				
21, 22 и 27	IX. ОСТАТКИ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТ (0004 + 0005 + 0006)	0004	12	20,000	12,750	
21, 22, 23 и 24, и 27	1. Потребности на жилищно-коммунальные и жилищно-коммунальные услуги	0005	12	20,000	12,750	
221	2. Потребности на жилищно-коммунальные и жилищно-коммунальные услуги	0006				
224	3. Потребности на жилищно-коммунальные и жилищно-коммунальные услуги	0007				
23	IV. НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ РАБОТЫ (0008 + 0009 + 0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0008	13	30	30	
230	1. Крайняя ставка на жилищно-коммунальные и жилищно-коммунальные услуги	0009				
231	2. Крайняя ставка на жилищно-коммунальные и жилищно-коммунальные услуги	0010				
232, 233 (срок)	3. Крайняя ставка на жилищно-коммунальные и жилищно-коммунальные услуги	0011				
233, 234 (срок)	4. Крайняя ставка на жилищно-коммунальные и жилищно-коммунальные услуги	0012				
235	5. Крайняя ставка на жилищно-коммунальные и жилищно-коммунальные услуги	0013				
236 (срок)	6. Крайняя ставка на жилищно-коммунальные и жилищно-коммунальные услуги	0014				
237	7. Крайняя ставка на жилищно-коммунальные и жилищно-коммунальные услуги	0015				
238 (срок), 239 и 240	8. Крайняя ставка на жилищно-коммунальные и жилищно-коммунальные услуги	0016	21	32	32	
24	V. ПОСЛЕДСТВИЯ ПОСЛЕДСТВИЙ	0017	14	30,750	30,750	
25 (срок), 26 и 27	VI. НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ РАБОТЫ	0018				
	D. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ АКТИВНОСТЬ (0001 + 0002 + 0003 + 0004)	0001		200,000	200,000	
30	B. НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ АКТИВНОСТЬ	0002		2,500,000	2,500,000	
	П. НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ АКТИВНОСТЬ					
	A. КАПИТАЛ (0001 + 0002 + 0003 + 0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008 + 0009 + 0010 + 0011 + 0012) + 3	0001		30,750	30,750	
31, 32 и 33	C. ОБЩЕСТВЕННЫЙ КАПИТАЛ	0002	16	90,750	90,750	
34	D. ОБЩЕСТВЕННЫЙ КАПИТАЛ	0003				

Група разряда, разряд	ПОЗИЦИЯ	АДЗ	Наименов. бр.	Износ		
				Текущие расходы	Предыдущий годовой	
					Курные статьи 20 _{год}	Почетные статьи 01.01.20 _{год}
1	2	3	4	5	6	7
409	Г. Другие дотации субъектам	0409				
41 (загл), кроме 408 и 409 (загл)	II. ДОПУЩЕНА ПАСИВНО-БРЕЖЛИВОСТЬ РАССЧЕТОВ	0410				
410	В. ОДНОСТОРОННИЕ ПОРЯДОК ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	0410		26 396	27 258	
411 (загл)	Г. ДУГОСТОРОННИЙ ПОРЯДОК ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	0411		2	3	
412	Д. КРАТКОСРОЧНЫЕ РЕЗЕРВЫ И КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА (0412 + 0413 + 0441 + 0442 + 0443 + 0454)	0412		405 052	449 822	
413	Е. КРАТКОСРОЧНЫЕ РЕЗЕРВЫ	0413				
41, кроме 412	З. КРАТКОСРОЧНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА (0414 + 0415 + 0430 + 0431 + 0432 + 0439 + 0440)	0414	18	1 008	4 101	
414 (загл) и 415 (загл)	1. Обязательства по оплате кредитов и займов, полученных в иностранной валюте	0414				
416 (загл) и 417 (загл)	2. Обязательства по оплате кредитов и займов, полученных в национальной валюте	0416				
422 (загл), 424 (загл), 425 (загл) и 429 (загл)	3. Обязательства по оплате кредитов и займов, полученных в иностранной валюте	0422	18	5 109	4 066	
422 (загл), 424 (загл), 425 (загл) и 429 (загл)	4. Обязательства по оплате кредитов и займов, полученных в национальной валюте	0424				
423, 424 (загл), 425 (загл) и 426 (загл)	5. Обязательства по оплате кредитов и займов, полученных в иностранной валюте	0426				
426	6. Обязательства по оплате кредитов и займов, полученных в национальной валюте	0426				
428	7. Обязательства по оплате финансовых обязательств	0428				
430	III. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ДОХОДЫ И РАСХОДЫ	0430	19	1 329	1 790	
43, кроме 430	IV. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА (КРАТКОСРОЧНЫЕ) (0441 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0440	19	57 000	34 821	
431 и 432	1. Обязательства по оплате кредитов и займов, полученных в иностранной валюте	0441				
432 и 434	2. Обязательства по оплате кредитов и займов, полученных в национальной валюте	0444				
435	3. Обязательства по оплате кредитов и займов, полученных в иностранной валюте	0445	20	57 260	34 821	
436	4. Обязательства по оплате кредитов и займов, полученных в национальной валюте	0446				
439 (загл)	5. Обязательства по оплате кредитов и займов, полученных в иностранной валюте	0447				
439 (загл)	6. Обязательства по оплате кредитов и займов, полученных в национальной валюте	0448				
44, 45, 46, кроме 407, 47 и 48	V. ОСТАТКИ КРАТКОСРОЧНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА (0450 + 0451 + 0452)	0450	20	425 917	406 146	

Група рачуна, рачун	Позовица	ЛП	Назив предмета	Износ		
				Текућа година	Претходно година	
					Крајна стања 31.12.	Почетна стања 01.01.20.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 рачун 467	I. Средства извршне власти	0400	11	422.727	420.899	
47, 48 рачун 403	2. Средства по основу пореза на додату вредност и осталих равних пореза	0401	12	2.100	347	
481	3. Средства по основу пореза на добитак	0402	13			
427	VI. ОБВЕЗЕ ПО ОДНОСУ СРЕДСТАВА ЧЛАНОВИХ ПОДЈАКА И СРЕДСТАВА ПОСЛОВИМА КОЈИ ЈЕ СМЕСТАЉЕНО	0403				
49 (400) рачун 408	10. КРАЈЊИЧНА ПАСИВА ВЕРОВАЊА КОСТАНОВИЋИ	0404				
	Б. ГРУПТАЈ ЈЕДНАКОВНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 + 0439) и 2 = (0407 + 0412 + 0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0408 + 0411) ≥ 0	0405		0		
	Г. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0420 + 0430 + 0431 + 0435)	0406		705.211	715.372	
52	16. ВАНБЕЛАНСКА ПАСИВА	0407		2.945.366	2.081.442	

У _____
 дана _____ 20____ године


 Директор Јединице _____

Образац припада Правилнику о одређеној форми издавања Финансијалних извештаја и одређеној форми обрадак Статистичког извештаја из послова и др. послова, издати и пројектоване (Директор јединице РС бр. 39/2020)

Образац финансијских извештаја и Статистичког извештаја је дигиталног формата ДД издати на електроничком медијуму (електронски образац)

Група рачуна, рачуна	Опис	Дат. за А.П.	Бруто	Исправка вредности	Нето (стр. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
02 (стр.)	2. Грађевински објекти, постројења и опрема				
	2.1. Стане на почетку године	9016	108,018	35,702	72,316
	2.2. Платица у погледу побиона, реконструкција и др. без зграда	9017	239		
	2.3. Платица у погледу - зграда	9018			
	2.4. Спалени у погледу (позори, раскошане и др.)	9019			
	2.5. Амортизација и обавезујуће	4020		5,029	
	2.6. Реконструкција	9021	216		
	2.7. Стане на крају године (9016 + 9017 + 9018 + 9019 + 9020 + 9021)	9022	108,253	40,731	67,522
03 (стр.)	3. Земљиште				
	3.1. Стане на почетку године	9023			
	3.2. Платица у погледу - побиона (по зграда)	9024			
	3.3. Платица у погледу - побиона побионално земљиште (укупно, експлоатација и др.)	9025			
	3.4. Платица у погледу - зграда	9026			
	3.5. Спалени у погледу (позори, раскошане и др.)	9027			
	3.6. Амортизација и обавезујуће	9028			
	3.7. Реконструкција	9029			
	3.8. Стане на крају године (9023 + 9024 + 9025 + 9026 + 9027 + 9028 + 9029)	9030			
04	4. Финансијска средства				
	4.1. Стане на почетку године	9031			
	4.2. Платица у погледу (побиона, реконструкција и др. без зграда)	9032			
	4.3. Платица у погледу - зграда	9033			
	4.4. Спалени у погледу (позори, раскошане и др.)	9034			
	4.5. Амортизација и обавезујуће	9035			
	4.6. Реконструкција	9036			
	4.7. Стане на крају године (9031 + 9032 + 9033 + 9034 + 9035 + 9036)	9037			

III. СТРУКТУРА ЗАЛИХА

ЧЕШКА ЗАПИСНИЦА ДИРЕКТА

Група рачуна, рачун	ОПИС	Бр. из АП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
10	1. Материјал, деловни материјал, отпат и отпади – материјал	9008		
11	2. Непокретно имовинско уредује	9009		
12	3. Готови производи	9010		
13	4. Робе	9011		
14	5. Станови и имовина која се налазе у складу са грађевинарским пословима	9012		
15	6. Платени аванси за залихе и услуге	9013	-15.691	17.718
	7. СВЕГА (9008 + 9009 + 9010 + 9011 + 9012 + 9013 + 9014 + 9015)	9014	15.691	17.718

IV. СТРУКТУРА ОСНОВНОГ КАПИТАЛА

ЧЕШКА ЗАПИСНИЦА ДИРЕКТА

Група рачуна, рачун	ОПИС	Бр. из АП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
200	1. Акциона капитал	9016		
	у том: основни капитал	9016		
201	2. Укупни доприноси од издавања доприносних	9017		
	у том: основни капитал	9017		
202	3. Угоди	9018		
	у том: основни капитал	9018		
203	4. Државни капитал	9019	25.872	25.872
204	5. Друштвени капитал	9020		
205	6. Задружни капитал	9021		
206	7. Финансна гаранција	9022		
207	8. Угоди – доприноси од издавања доприносних – у складу са пословима и другим пословима	9023		
208	9. Особни доприноси капитала	9024	14.820	14.820
	10. СВЕГА (9016 + 9017 + 9018 + 9019 + 9020 + 9021 + 9022 + 9023 + 9024 + 9025 + 9026 + 9027 + 9028)	9025	40.692	40.692

V. СТРУКТУРА АКЦИЈСКОГ КАПИТАЛА

Број акција издатих према:

називу и издатој датој

Тржиште, датум	ОПИС	Број, по АП	Текстуално	Преподнаредно
1	2	3	4	5
	1. Обичне акције			
	1.1. Среднорочни кредит	1134		
до 300	1.2. Именити вредност обичних акција - купови	3031		
	2. Предпретна акција			
	2.1. Среднорочни кредит	1134		
до 300	2.2. Именити вредност предпретних акција - купови	1131		
300	3. СВЕГА - именити вредност (3031 + 1131 = 4162)	4162		

VI. СТРУКТУРА ИСПЛАЋЕНИХ ДИВИДЕНДИ И УЧЕШЋА У ДОБИТКУ, ПО СЕКТОРИМА

Број акција издатих према:

називу и издатој датој

ОПИС	Број, по АП	Текстуално	Преподнаредно
1	2	3	4
1. Преподнаредно (доношање на постојеће)	1134		
2. Обичне акције	1134		
3. Државне и општинске акције и облигације из општинске и државне	1134		
4. Облигације и облигације	1134		
5. Именити вредност облигација и облигација из општинске и државне	1134		
6. Именити вредност облигација и облигација из општинске и државне	1134		
7. Именити вредност облигација и облигација из општинске и државне	1134		
8. Именити вредност облигација и облигација из општинске и државне	1134		
9. СВЕГА (1134 + 1134 + 1134 + 1134 + 1134 + 1134 + 1134 + 1134 = 8536)	8536		

VII. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ

Членак 9. Уставног закона

Група рачуна, рачун	ОПИС	Ост. из 2017	Токуће године	Претходна година
1	2	3	4	5
230 (део)	1. Поправљени утици, повези од депозита за осигурање од пожара и крађе (депозити пренети без почетних стања)	4672		
43	2. Обавезе из осигурања (платежи повези без почетних стања)	1075	27.540	22.880
480	3. Обавезе из нето земаља и неких земаља, или неких земаља из нето земаља (платежи пренети без почетних стања)	9079	44.427	42.471
451	4. Обавезе из постојања на територији неких земаља из третих издаци (платежи пренети без почетних стања)	1075	4.524	4.448
452	5. Обавезе из депозита на територији неких земаља из третих издаци (платежи пренети без почетних стања)	1176	12.134	12.906
485	6. Обавезе из депозита на територији неких земаља из третих издаци (платежи пренети без почетних стања)	9077		
	7. Контролни збир (9072 + 9073 + 9074 + 9075 + 9076 + 9077)	4078	139.624	130.687

VIII. ДРУГИ ТРОШКОВИ И РАСХОДИ

Членак 9. Уставног закона

Група рачуна, рачун	ОПИС	Ост. из 2017	Токуће године	Претходна година
1	2	3	4	5
311	1. Трошкови плата и накнада	9179	1.920	123.150
320	2. Трошкови зграда и неких зграда (део)	3.080	60.289	58.554
321	3. Трошкови плата и депозита на територији неких земаља из третих издаци	9301	9.242	8.886
322, 323 и 325	4. Трошкови неких земаља из третих издаци (део)	9302	185	
324	5. Трошкови неких земаља из третих издаци из депозита на територији неких земаља из третих издаци	9303		
326	6. Трошкови неких земаља из третих издаци из депозита на територији неких земаља из третих издаци	9304	1.121	1.121
327	7. Трошкови неких земаља из третих издаци из депозита на територији неких земаља из третих издаци	9305		
део 329	8. Неки трошкови издаци	9306		
део 329	9. Трошкови издаци из депозита на територији неких земаља из третих издаци (део)	9307	1.765	1.073
део 329	10. Неки трошкови издаци из депозита на територији неких земаља из третих издаци (део)	9308		
део 329, 330 и 331	11. Трошкови издаци	9309	3.002	6.189
део 329, 330, 331 и 332	12. Трошкови издаци из депозита на територији неких земаља из третих издаци	9310		
336 и 337	13. Трошкови издаци из депозита на територији неких земаља из третих издаци	9311		
337	14. Трошкови издаци из депозита на територији неких земаља из третих издаци	9312	217	251

Група рачуна, рачун	ОПНС	Ова, из АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
153	13. Трошкови путних прелазних	1095	1.548	1.077
154	14. Трошкови смештаја	1096		171
155	15. Трошкови торбе и накнаде	1097	1.408	1.012
158	16. Трошкови рођендана	1098	13	
до 159	18. Расходи за комуналне, научне, верске, културно-образовне, здравствене, спортне и за спортно одмор, као и за остале неопходне трошкове	1099		
	20. Контролни збир (1079 + 1080 + 1081 + 1082 + 1083 + 1084 + 1085 + 1086 + 1087 + 1088 + 1089 + 1090 + 1091 + 1092 + 1093 + 1094 + 1095 + 1096 + 1097 + 1098 + 1099)	1099	88.288	210.424

IX. РАСХОДИ КАМАТА

— износи у изјављеним динарима —

Група рачуна, рачун	ОПНС	Ова, из АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
(Група рачуна 56 ОПНС)	1. Камате на кредитима и кредитима од јавних банака у земљи	9100		
	2. Камате по основу финансијског стања из иностранства	9101		
	3. Камате по основу збога из других неопходних послова и послова из иностранства	9102		
	4. Камате по основу разлика из девизног	9103		
	5. Заставни камате	9104	92.411	
	6. Камате по основу кредитовања и кредитовања од јавних банака у иностранству	9105		
	7. Контролни збир (9100 + 9101 + 9102 + 9103 + 9104 + 9105)	9105	92.411	

X. ДРУГИ ПРИХОДИ

— износи у изјављеним динарима —

Група рачуна, рачун	ОПНС	Ова, из АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
140	1. Приходи од продаје, субвенција, поклона, пореза, кампанија и осталих порезних доприноса	9106		
141	2. Приходи по основу уступања имовности	9107		
142	3. Други неопходни приходи	9108		
до 143	4. Приходи од изјављених доприноса	9109		
144	5. Приходи од чланова	9110		
до 145, до 146 и до 147	6. Приходи по основу кампанија и уступања доприноса	9111		
	7. Контролни збир (9106 + 9107 + 9108 + 9109 + 9110 + 9111)	9112		

XI. ПРИХОДИ ОД КАМАТА

Численост и ликвидационна вредност

Група рачуна, рачун	ОПИС	Поз. за АОП	Токућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 00 (АОП)	1. Камата по депозитима и кредитовима банкарског депозита	9112		
	2. Камата по основним кредитима и кредитима у заливи	9114		
	3. Камата по основним кредитима обавезностима	9115		
	4. Залишки камата	9116	20.205	3.242
	5. Камата по основним кредитима и кредитима у ликвидационној вредности	9117		
	6. Контролни збир (9112 + 9114 + 9115 + 9116 + 9117)	9118	20.205	3.242

XII. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

Численост и ликвидационна вредност

ОПИС	Поз. за АОП	Токућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Објекти на земљишту (приватно власништво, приватно власништво)	9119		
2. Објекти на земљишту и другим облицима (приватно власништво, приватно власништво)	9120		
3. Земљиште, зграда и друге државне додаци на земљиште и зграде (приватно власништво, приватно власништво)	9121		
4. Државна додаци на земљиште, зграде и друге државне додаци на земљиште и зграде	9122		
5. Остале државне додаци на земљиште	9123		
6. Преплате додаци на земљиште и зграде (приватно власништво, приватно власништво)	9124		
7. Државна додаци на земљиште и зграде (приватно власништво, приватно власништво)	9125		
8. Контролни збир (9119 + 9120 + 9121 + 9122 + 9123 + 9124 + 9125)	9126		



ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"КРАГУЈЕВАЦ"

Дигитално потписано
ИД Андреја
издавачки сертификат:
Јавно предузеће Републике Србије
18.05.2026. 11:18:26

ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
Б/О
Б/О
24 ЈУН 2025
20 - 100
КРАГУЈЕВАЦ

НАПОМЕНЕ УЗ РЕДОВНИ ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

ЗА 2025. ГОДИНУ

ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КРАГУЈЕВАЦ“, КРАГУЈЕВАЦ

ПИБ: 101578327

МБ: 07165471

Шифра делатности: 6311- обрада података, хостинг и сл.

Седиште: Крагујевац, Николе Пашића бр.2

Крагујевац, март 2026. године

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕДУЗЕЋУ

Стамбено предузеће у Крагујевцу основано је Решењем Скупштине општине Крагујевац бр.0126326/1 од 04.01.1965.године, када је уписано у регистар Окружног привредног суда у Крагујевцу 24.01.1965.године решењем Фи1167/65. Основна делатност је природно пословање (газдовање) стамбеним зградама, становима и пословним просторијама унетим у Фонд стамбених зграда предузећа.

На основу Закона о самоуправним интересним заједницама становања (Сл. гласник РС 19/1974.) конституисана је Самоуправна интересна заједница становања општине Крагујевац дана 26.11.1974.године.

У току 1990.године, а на основу Закона о предузећима (Сл. лист СФРЈ 77/88 и 40/89) донета је Одлука о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге (Сл. лист региона Шумадије и Поморавља бр.23/89), што је регистровано код ОПС у Крагујевцу 27.04.1990.године, решењем Фи 702/90, регистарски улогаш 11205.

Скупштина града Крагујевца на својој седници од 15.02.2001.године, а на основу Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса (Сл. гласник РС 25/00) донела је Одлуку о оснивању Јавног стамбеног предузећа «Крагујевац» (Сл. лист града Крагујевца бр.3/01) у којем правном статусу привредно друштво и данас послује.

Оснивач Предузећа је град Крагујевац са 100% учешћем у капиталу.

Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац је до 2016.године пружало услуге хитних интервенција, текућег и инвестиционог одржавања стамбених зграда, одржавање хигијене у зградама. Претежна делатност је била 4339-остали завршни радови.

На седници Надзорног одбора, одржаној дана 12.03.2018.године донета је Одлука бр.02-1431 о измени Статута Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац (у даљем тексту: Предузеће) којом се мења делатност Предузећа и којом је дефинисана основна делатност Предузећа пружање услуга обједињене наплате тј обрада података, хостинг и сл. На ову Одлуку Надзорног одбора, сагласност је дала Скупштина града Крагујевца дана 16.03.2018. године Одлуком број 023-57/18-V.

У првој половини 2020. године дошло је до значајне промене везано за свакако најзначајнији извор прихода - прихода по основу накнаде за вођење матичне евиденције која је Одлуком Надзорног одбора Предузећа и решењем Градског већа града Крагујевца уведена 2014. године.

Решењем број 023-106/20-V од 31.07.2020. године о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора ЈСП "Крагујевац", Крагујевац број 01-4080 од 30. јула 2020. године престало да важи Решење Градског већа број 023-10/14-V од 23. јануара 2014. године и од 7. априла 2014. године. Овом одлуком Надзорни одбор ЈСП "Крагујевац", Крагујевац је утврдио да Предузеће, убудуће, а почев од рачуна за јули месец, који се издаје у првој половини наредног месеца, не врши обрачун и наплату "накнаде за вођење матичне евиденције корисника услуга" у износу од 40,00 динара са урачунатим ПДВ-ом, а која је исказана као посебна ставка на јединственој уплатници система обједињене наплате - рачуну.

Претежна делатност Предузећа на дан 31.12.2024.године је 6311-обрада података, хостинг и сл.

Поред наведене претежне делатности друштво обавља и следеће делатности:

6490- остале финансијске услуге, осим осигурања и пензијских

фондова, 6800- пословање некретношћима,

6810- куповина и продаја vlastитих непокретности,

6820- изнајмљивање vlastитих или изнајмљених некретности и управљање њима,

6830- управљање некретношћима за

накладу, 6831- делатност агенције за

некретности, 6312- веб портал,

6399- информационе услуге делатности на другом месту непоменуте

Јавно стамбено предузеће «Крагујевац», Крагујевац уписано је у регистар привредних субјеката по Решењу Агенције за привредне регистре БД.65346/2005 од 08.07.2005.године.

Порески идентификациони број (ПИБ):

101578327. Матични број: 07169471

ПДВ број: 131892882.

Органи предузећа дефинисани су одредбама Закона о јавним предузећима (Сл. гласник РС 15/2016) и чине их:

- надзорни одбор, и

- директор.

Седиште Предузећа је у Крагујевцу у улици Николе Пашића број 2.

Предузеће је на дан 31.12.2024. године имало просечан број запослених 49.

Односи Предузећа и Оснивача остварује се у складу са законом, оснивачким актом и другим законским прописима који регулишу ову област.

Оснивач има право да врши контролу рада и пословања Предузећа, а Предузеће је дужно да доставља Оснивачу информације и податке које су од значаја за вршење контроле, а које се односе на обављање делатности од општег интереса. За сваку календарску годину Предузеће доноси Програм пословања и доставља га Оснивачу ради давања сагласности. У случају поремећаја у пословању, Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити наменито функционисање предузећа.

2. ОСНОВЕ И ОКВИР ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАВАЊА

Правна лица и предузетници у Републици Србији су у обавизи да вођење пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивање, достављање и објелодањивање финансијских извештаја врше у складу са Законом о рачуноводству (Службени гласник Републике Србије, број 73/19 и 44/21-

др. закон), као и у складу са осталом применљивом подзаконском регулативом, Предузеће, као средња правно лице, одабрало је да примењује Међународни стандард финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП).

У складу са Законом о рачуноводству кориговани редовни годишњи финансијски извештаји Предузећа су исказани у хиљадама динара. Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији.

Кориговани редовни годишњи финансијски извештаји су састављени према концепту набавне вредности осим за позиције инвестиционих некретнина које се, након почетног признавања, вреднују по фер вредности.

2.1. Основе за састављање финансијских извештаја

Приложени редовни годишњи финансијски извештај Предузећа за 2025. годину су састављени у складу са важећим рачуноводственим прописима у Републици Србији заснованим на Закону о рачуноводству („Службени гласник Републике Србије“, број 73/2019 и 44/2021-др. закон).

Редовни годишњи финансијски извештај за 2025. годину састављени су у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник Републике Србије“, број 73/2019, и 44/2021-др. закон) и подзаконским актима донетим на основу овог закона. Предузеће приликом састављања редовног годишњег финансијског извештаја за 2025. годину примењује Међународни стандард финансијског извештавања (МСФИ за МСП) за мала и средња правна лица.

Решењем о утврђивању превода Међународног стандарда финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП) („Службени гласник Републике Србије“, број 83/2018), утврђен је и објављен превод Међународног стандарда финансијског извештавања за мала и средња правна лица.

Редовни годишњи финансијски извештаји су приказани у формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник Републике Србије“, број 89/220). Овим правилником правно су дефинисани обрасци финансијских извештаја и садржина позиција у обрасцима као и минимум садржаја напомена уз те извештаје.

Контни оквир и садржина рачуна у Контном оквиру прописана је Правилником о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник Републике Србије“, број 89/2020 -у даљем тексту: Правилник о контном оквиру).

Приложени Редовни годишњи финансијски извештаји су усаглашени са свим захтевима МСФИ за МСП и сматрају се финансијским извештајима састављеним и приказаним у складу са МСФИ за МСП).

Предузеће је у састављању приложеног редовног годишњег финансијског извештаја применило рачуноводствене политике обележене у даљем тексту Напомене 2. и 3. које су засноване на важећим рачуноводственим и пореским

прописима Републике Србије. Ове политике су конзистентно примењиване на све приказане године.

2.2. Упоредни подаци

Предузеће није мењало почетно стање нераспоређене добити за 2024. годину, под 1. јануаром 2025. године.

2.3. Прерачунавање страних валута

Редовни годишњи финансијски извештаји Предузећа исказани су у хиљадама динара (РСД). Динар представља званичну валуту у Републици Србији и функционалну валуту Предузећа.

Пословне промене у странј валути се прерачунавају у динаре по средњем курсу валуте утврђеном на међубанкарском тржишту девиза, који је важи на дан пословне промене. Монетарне позиције исказане у странј валути на дан биланса стања, прерачунавају се у динаре према средњем курсу утврђеном на међубанкарском тржишту девиза који је важио на дан биланса. Позитивне и негативне курсне разлике настале по основу извршених плаћања и исплата у страним средствима плаћања у току године на дан биланса исказују се у билансу успеха Предузећа као приходи / расходи по основу курсних разлика у оквиру позиције финансијских прихода / расхода.

Потраживања у која је уграђена валутна клаузула прерачунавају се у динаре по уговореном курсу валуте који је важио на дан биланса. Позитивни и негативни ефекти настали по овом основу исказују се у билансу успеха Предузећа као приходи / расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика у оквиру категорије осталих прихода / расхода.

2.4. Примена претпоставке сталности пословања

Редовни годишњи финансијски извештаји су састављени под претпоставком сталности пословања Предузећа тј. под претпоставком да ће оно наставити да послује током неограниченог временског периода у догледној будућности.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

Рачуноводствене политике су посебна начела, основе, конвенције, правила и праксе које је усвојило Предузеће за припремање и приказивање финансијских извештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања-МСФИ за МСП.

Усвојене рачуноводствене политике односе се на признавање, укидање признавања, мерење и процењивање средстава, обавеза, прихода и расхода Предузећа.

Правилником о рачуноводству уређују се рачуноводствене политике и друга питања за које је МСФИ за МСП одређено да се ближе уређују рачуноводственом политиком Предузећа.

Усвојене рачуноводствене политике примењују се доследно у дужем временском периоду и могу се мењати само у случају промене МСФИ за МСП и / или уколико

промена обезбеђује поузданије и важније информације о финансијском положају и резултатима пословања.

Када ефекти промена рачуноводствених политика нису материјално значајни, не врши се ретроспективна примена промењене рачуноводствене политике, већ се ефекти исказују преко одговарајућих рачуна прихода и расхода текућег периода, у зависности од тога да ли су ефекти позитивни или негативни.

У случају промене рачуноводствене политике чији су ефекти значајни примена се врши ретровективно, односно потребно је применити нову рачуноводствену политику на упоредне информације за претходне периоде на најранији датум за који је то изводљиво, као да је нова рачуноводствена политика одувек примењивана.

Основне рачуноводствене политике примењене су за састављање овог коригованог редовног годишњег финансијског извештаја наведене су у даљем тексту. Ове политике су конзистентно примењене у упоредним финансијским извештајима.

3.1. Нематеријална имовина

Нематеријалну имовину чине улагања у одређена немонетарна средства без физичког садржаја која служе за производњу или испоруку робе или услуга, за изнајмљивање или се користе у административне сврхе.

Као нематеријална имовина, признаје се и подлеже амортизацији нематеријална имовина која испуњава услове прописане Одељком 18 Нематеријална имовина:

- да је вероватно да ће се будуће економске користи, приписиве имовини Предузећа,
- да се набавна вредност може поуздано одмерити,
- имовина није резултат интерно направљених издатака од нематеријалне ставке

Уколико нематеријална имовина не испуњава услове из става 2. овог члана признаје се на терет расхода периода у коме је настала.

Сва улагања у интерно генерисана нематеријална улагања, као што су, трошкови истраживања и развоја, поглед фирме, правни, административни и други трошкови настали приликом развоја нове делатности, активности обуке, трошкови рекламе и пропаганде се признају одмах као расход када настану.

Нематеријална имовина се иницијално признаје по набавној вредности. Набавну вредност нематеријалне имовине чине:

- набавна цена и
- сви директно приписиви трошкови припреме имовине за намењену употребу.

Накнадно мерење након почетног признавања нематеријалне имовине врши се по трошковном моделу из Одељка 18 Нематеријална имовина, односно по набавној вредности или цени коштања, умањеној за исправке вредности по основу кумулиране амортизације и обезвређења.

Алтернативни поступак за накнадно мерења након почетног признавања: Након почетног признавања, нематеријална имовина се исказује по моделу ревалоризације из MPC 38 Нематеријална имовина, односно по фер вредности на дан ревалоризације, умањеној за укупну накнадну амортизацију и укупне накнадне губитке због обезвређења.

Корисни век трајања нематеријалне имовине је 10 година, осим за нематеријалну имовину која настаје из уговорних или других законских права када корисни век не може да буде дужи од периода тих уговорних или других законских права, али може да буде краћи у зависности од процене руководства у вези са периодом коришћења те имовине.

Амортизација нематеријалне имовине која подлеже амортизацији врши се применом пропорционалног метода. Обрачун амортизације нематеријалне имовине врши се од почетка наредног месеца у односу на месец када је нематеријална имовина стављена у употребу. Основицу за обрачун амортизације нематеријалне имовине чини набавна вредност, односно цена коштања умањена за преосталу вредност. Прописана стопа за амортизацију нематеријалне имовине чији је корисни век 10 година износи 10%.

Нематеријална имовина у припреми не подлеже обрачуну амортизације.

На крају сваког извештајног периода Предузеће процењује да ли постоје било какве назнаке да је вредност нематеријалне имовине умањена. Ако постоје такве назнаке, процењује се надокнадиви износ и у случају када је он мањи од књиговодствене вредности. Предузеће у том случају смањује књиговодствену вредност на надокнадиви износ, уз признавање губитка због умањења вредности. Уколико не постоје назнаке умањења вредности, Предузеће не процењује надокнадиви износ нематеријалне имовине на дан извештајног периода.

3.2. Некретнине, постројења и опрема

Као некретнине, постројења и опрема признају се и подлежу амортизацији материјална средства која испуњавају услове за признавање прописане Одељком 17 Некретнине, постројења и опрема, чији је корисни век трајања дужи од годину дана и појединачна набавна цена у време набавке средства је већа од просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Ставка некретнина, постројења и опреме које испуњавају услове да буду признате као средство, одмеравају се приликом почетног признавања по својој набавној вредности, односно цени коштања.

Набавну вредност некретнина, постројења и опреме чине:

- a) куповна цена, укључујући накнада за правне и посредничке услуге;
- b) сви трошкови који се могу директно приписати довођењу средства на локацију и у стање које је неопходно да би средство могло функционисати, на начин на који то очекује руководство (трошкови припреме локације, почетне испоруке и манипулисања, инсталације и састављања, као и тестирања функционалности);
- c) иницијалну процену трошкова демонтаже, уклањања средства и обнове подручја на којем је средство ложирано.

У набавну вредност, односно цену коштања некретнине, постројења и опреме укључују се и трошкови камата који су настали по основу изградње или набавке тих

средстава ако су испуњени услови за примену допуštenог алтернативног поступка из MPC 23 Трошкови позајмљивања и члана 32 овог Правилника.

Добици или губици који се јављају приликом продаје или расхоровања некретности, постројења и опреме, признају се у корист или на терет извештаја о укупном резултату у оквиру осталих пословних прихода или осталих пословних расхода.

Средства која задовољавају услове за признавање као некретности, постројења и опреме, али им је набавна цена у време набавке средства већа од просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Накнадно мерење, након почетног признавања некретности, постројења и опреме, врши се по трошковном моделу из Одељка 17 Некретности, постројења и опреме, односно по набавној вредности или цени коштања, умањеној за исправке вредности по основу кумулиране амортизације и обезвређивања.

Алтернативни поступак за накнадно мерење након почетног признавања: Након почетног признавања некретности, постројења и опреме се исказује по моделу ревалоризације, односно по фер вредности на дан ревалоризације, умањеној за укупну накнадну амортизацију и укупне накнадне губитке због обезвређивања.

Ревалоризација некретности, постројења и опреме се врши онолико редовно колико је довољно да се исказани износ не разликује значајно од износа који би се утврдио да је примењен поступак исказивања по фер вредности на дан биланса стања. Процену фер вредности некретности, постројења и опреме врши Овлашћени проценитељ на основу Одлуке Надзорног одбора о вршењу процене периодично, најмање на три године. Приликом ревалоризације некретности, постројења и опреме, ревалоризују се све некретности, постројења и опрема из групе којој то средство припада. За потребе ревалоризације, односно процене фер вредности групе некретности, постројења и опреме су троцифрени рачуни прописали Правилником о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за предузећа, задруге и предузетнике.

Када због ревалоризације дође до повећања исказаног износа средстава, позитивни učinак ревалоризације се исказује непосредно у корист сопственог капитала као ревалоризациона резерва. Међутим, то повећање се у билансу успеха признаје као приход.

Када због ревалоризације дође до смањења исказаног износа средстава, негативни učinак ревалоризације се исказује непосредно на терет ревалоризационих резерви до износа који није већи од укупних ревалоризационих резерви обрачунатих за то исто средство. То смањење се признаје као расход у билансу успеха.

Накнадни издатак који се односи на некретнику, постројење и опрему након његове набавке или завршетка, увећава вредност средства ако испуњава услове да се призна као стално средство. Накнадни издатак који не задовољава претходне услове исказује се као трошак пословања у периоду у којем је настало.

Трошкови свакодневног сервисирања и одржавања некретности, постројења и опреме признају се као расход периода када су ти трошкови настали. Изузетно, важнији резервни делови и помоћна опрема сматрају се некретностима, постројењима и опремом и могу се капитализати:

- када Предузеће очекује да ће их користити дуже од једног обрачунског периода,
- ако се ти резервни делови и опрема за сервисирање могу користити само у вези са ставаком некретности, постројења и опреме која је већ призната у књигама и

- ако имају значајну вредност.

Отписивање некретнина, постројења и опреме врши се са применом пропорционалне методе којом се вредност средстава у потпуности отписује током процењеног века употребе.

Отписивање се врши по стопама које су засноване на преосталом корисном веку употребе средстава, процењеном од стране руководства Предузећа. Стопе амортизације за групе некретнина, постројења и опреме су:

Опис	Стопа амортизације
НЕКРЕТНИНЕ	
Грађевински објекти	2 %
ОПРЕМА	
Намештај	10%
Канцеларијска опрема	10%
Путничка, моторна возила	15%
Рачунарска опрема	25%

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме почиње од 1. наредног месеца када се ова средства ставе у употребу.

Некретнине, постројења и опрема у припреми не подлежу обрачуну амортизације.

Накнадни издатак који се односи на некретнину, постројење и опрему након његове набавке или завршетка, увећава вредност средстава ако се са тим издатком побољшава стање средстава изнад његовог првобитног процењеног стандардног учинка.

Накнадни издатак који не задовољава претходни услов исказује се као трошак пословања у периоду у којем је настао. Такође, ако је накнадни издатак настао претежно по основу рада, потрошног материјала и ситнијих резервних делова тај издатак се исказује као текући трошак одржавања.

За накнадни издатак који увећава вредност нематеријалног улагања коригује се и набавна вредност.

Некретнине, постројења и опрема престају да се исказују након расхода или продаје. Обрачун амортизације престаје када се ставка некретнина, постројења и опреме искључи. Амортизација средстава се врши до момента отуђења (расход, продаја) средстава без обзира на то да ли се то средство користи или је стављено ван употребе, осим ако није у потпуности амортизовано).

Код расходовања или продаје остварене разлике се исказују у билансу успеха као остали приходи или остали расходи.

3.3 Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине су некретнине (зграда, односно део зграде) које је Предузеће користило ради остваривања прихода од закупнине и пораста вредности капитала. Инвестиционе некретнине Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац".

Крагујевац обухватају станове и локале евидентиране у јединственој евиденцији непокретности у државној својини, која се води у Републичкој дирекцији за имовину РС, а који су додељени предузећу ради стицања добита.

Градско веће града Крагујевца, на основу чл. 59. став 1, тачка 25. Статута града Крагујевца (Службени лист града Крагујевца, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о градском већу (Службени лист града Крагујевца, број 25/15-пречишћен текст и 12/19) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа (Службени лист града Крагујевца, број 17/19), на седници одржаној дана 31.маја 2021. године донело је Закључак којим се обавезује Градске управе за развој - Секретаријат за имовину да предузме потребне радње и поступак ради преузимања у посед и државину града Крагујевца четрдесет и једног пословног простора и једне гараже, који представљају јавну својину града Крагујевца од ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац, која је њима до сада управљала и остваривала приходе.

Инвестициона некретнина се, приликом почетног признавања, вреднује по набавној вредности, односно по цени коштања. Након почетног признавања, инвестициона некретнина се процењује по фер вредности. Промене фер вредности се признају као добитак или губитак у Билансу успеха.

Процену фер вредности инвестиционих некретнина врши Салашићени проценитељ на основу Одлуке Надзорног одбора о вршењу процене.

Ефекти промене фер вредности инвестиционих некретнина се признају у билансу успеха.

3.4. Залихе

Залихе су средства која се држе ради продаје у уобичајеном току пословања.

ЈСП "Крагујевац" Крагујевац као предузеће које се бави комуналном делатношћу располаже са залихама у облику материјала и помоћних средстава која се троше у процесу пружања услуга тј. пословања.

Залихе материјала рачуноводствено се обухватају у складу са МРС 2 Залихе.

Залихе се воде по набавној вредности или цени коштања. Набавна вредност укључује вредност по фактури добављача и све зависне трошкове набавке, односно све трошкове који су неопходни да би се залихе довеле у адекватно стање и одговарајуће место.

Обрачун излаза (уtroшка) залиха материјала врши се по ФИФО методи.

Залихе се накнадно вреднују по набавној вредности / цени коштања, односно нето продајној вредности умањене за трошкове продаје и признаје губитак од умањења вредности.

Предузеће на датум сваког биланса процењује да ли је дошло до умањења вредности залиха, односно да ли је књиговодствена вредност у потпуности повратива.

а) Залихе ситног инвентара

Ситан инвентар има корисни век трајања мањи од годину дана. Залихе ситног инвентара које се набављају од добављача мере се по набавној вредности. Набавну вредност или цену коштања залиха чине сви трошкови набавке и други трошкови настали довођењем залиха на њихово садашње место и стање.

Стављањем у употребу ситног инвентара отписује се 100% његове вредности.

б) Стална средства намењена продаји и средства пословања које се обуставља

Предузеће класификује стална средства намењена продаји када се њихова книговодствена вредност може надокнадити превасходно кроз продају, а не даљим коришћењем. Стална средства намењена продаји морају да буду доступна за моменталну продају у свом тренутном стању искључиво под условом који су уобичајени за продаје такве врсте имовине и њихова продаја мора бити вероватна.

Стална средства намењена продаји су набављене некретнине, постројења и опрема ради продаје, а вреднују се по набавној вредности.

Средства пословања које се обуставља су нематеријална средства, некретнине, постројења и опрема дела предузећа чије се пословање обуставља. Ова средства се вреднују по садашњој (нетписаној) вредности.

Ако почетна вредност ових средстава не одговара тржишној цени умањеној за трошкове продаје или се процењивање по пошленој вредности. Позитивни ефекти су приходи од усклађивања вредности а негативни ефекти процене су расходи по основу обезвређења (параграф 18.19 и 23 МСФИ 5 - Стална средства намењена продаји и пословања која престају).

3.5. Финансијски инструменти

Финансијски инструмент је сваки уговор на основу којег настаје финансијска имовина једног пословног субјекта и финансијска обавеза другог пословног субјекта.

Финансијска имовина обухвата учешће у капиталу зависних правних лица, учешће у капиталу повезаних предузећа, учешћа у капиталу других правних лица, као и дугорочне хартије од вредности расположиве за продају.

Такође, у оквиру дугорочних финансијских пласмана исказују се дугорочни кредити и зајмови зависним, повезаним и другим правним лицима, дугорочни кредити у земљи и иностранству, хартије од вредности које се држе до доспећа и остали дугорочни пласмани.

Наведени пласмани представљају финансијска средства која се приликом почетног признавања мере по њиховој набавној вредности која представља фер вредност надокнаде која је дата за њих.

Трансакциони трошкови укључују се у почетно мерење свих финансијских средстава.

а) Финансијска средства

Предузеће признаје финансијска средства у свом билансу само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска средства престају да се признају када је дошло до истека уговорног права или преноса права на приливе готовине по основу тог средстава и када је Предузеће извршило пренос свих ризика и користи који проистичу из власништва над финансијским средством.

Финансијска средства се иницијално признају по цени трансакције увећаној и за директно приписиве трансакционе трошкове. Финансијска средства Предузећа укључују: готовину, потраживања од купаца и остала потраживања из пословања, остале краткорочне финансијске пласмани.

Некнадно одмеравање финансијских средстава зависи од њихове класификације. Класификација зависи од сврхе за коју су финансијска средства прибављена. Руководство врши класификацију својих финансијских пласмана у моменту иницијалног признавања.

Потраживања

У билансу стања Предузећа, потраживања обухватају потраживања по основу продаје (купци у земљи), потраживања из специфичних послова и друга потраживања.

Потраживања се исказују по основу извршеног пружања услуга, као и по осталим основама. Исказују се по фактурној вредности уз обрачун прописаног пореза на додату вредност. Корекција потраживања се врши по основу остварених ефеката уговорених валутних клаузула.

Обезбарење по основу умањења вредности потраживања се утврђује када постоји објективан доказ да предузеће неће бити у стању да наплати све износе које потражује на основу правописно уговорених услова. Ризик наплате сваког појединачног потраживања процењује руководство предузећа.

Приликом процене ризика наплате потраживања руководство разматра следеће:

- постојање значајних финансијских тешкоћа дужника;
- застој у отплати обавеза дужника који није привременог карактера и не постоје изгледи скорог отплаћања застоја од стране дужника;
- постојање могућности стечаја дужника.

Индиректан отпис, односно исправка вредности потраживања од купаца на терет расхода периода преко рачуна исправке вредности врши се код потраживања од купаца код којих је од рока за њихову наплату прошло најмање 60 дана, а највише до 3 године. Индиректан отпис се у Предузећу врши код потраживања од купаца код којих је од рока за њихову наплату прошло више од 60 дана.

Одлуку о индиректном отпису, односно исправци вредности потраживања од купаца, као и других потраживања и краткорочних финансијских пласмана, преко рачуна исправке вредности, на предлог Комисије за попис потраживања и обавеза, доноси Надзорни одбор Предузећа.

Директан отпис краткорочних потраживања од купаца на терет расхода периода се врши уколико је ненаплативост извесна и документована (нпр. Предузеће није успело судским путем да изврши њихову наплату и потраживање је претходно било укључено у приходе Предузећа, узимајући у обзир и основаност задуживања и могућност наплате).

Одлуку о директном отпису потраживања од купаца, а на предлог Комисије за попис потраживања и краткорочних пласмана, доноси Надзорни одбор Предузећа.

Готовина и готовински еквиваленти

Под готовинским еквивалентима и готовином подразумевају се средства на текућим рачунима код пословних банака, готовина у благајни и издвојена новчана средства и акредитиви.

Готовина и готовински еквиваленти се исказују по номиналној вредности која је исказана на исправама, а на основу које се доказује постојање те имовине. Уколико је

рен о новчаним средствима у иностраној валути, она се вреднује по званичном средњем курсу валуте објављеном од стране Народне банке Србије.

Краткорочни финансијски пласмани

Краткорочни финансијски пласмани обухватају кредите, хартије од вредности и остале краткорочне пласмани са роком доспећа, односно продаје до годину дана од дана биланса.

Краткорочни кредити и хартије од вредности у иностраној валути вреднују се по средњем курсу НБС на дан биланса. Позитивне курсне разлике евидентирају се у корист финансијских прихода а негативне на терет финансијских расхода.

Хартије од вредности укључене на листу котације берзе ефеката вреднују се по берзанској цени на дан биланса. Позитивни ефекти промене цене хартије од вредности евидентирају се у корист финансијских прихода а негативни на терет финансијских расхода.

Краткорочни финансијски пласмани од дужника у стечају као и пласмани који нису наплаћени за 365 дана од дана доспећа индиректно се отписују на терет осталих расхода.

б) Финансијске обавезе

Финансијске обавезе обухватају дугорочне обавезе (обавезе према повезаним правним лицима, као и правним лицима са узајамним учешћем, дугорочне кредите, обавезе по дугорочним хартијама од вредности и остале дугорочне обавезе), краткорочне финансијске обавезе (обавезе према повезаним правним лицима, као и правним лицима са узајамним учешћем, краткорочне кредите и остале краткорочне финансијске обавезе), краткорочне обавезе из пословања (добављачи и остале обавезе из пословања) и остале краткорочне обавезе.

Краткорочним обавезама се сматрају обавезе које доспевају у року од годину дана од дана састављања финансијских извештаја.

Дугорочним обавезама сматрају се обавезе које доспевају за плаћање у периоду дужем од годину дана од дана састављања финансијских извештаја.

Део дугорочних обавеза који доспева за плаћање у периоду краћем од годину дана од дана састављања финансијских извештаја исказују се као краткорочне обавезе.

Предузеће признаје финансијске обавезе у свом билансу стања само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска обавеза престаје да се признаје када предузеће испуни обавезу или када је обавеза плаћања предвиђена уговором укинута или истекла.

Приликом почетног признавања Предузеће мери финансијску обавезу по њеној набавној вредности која представља поштenu вредност надокнаде која је примљена за њу. Трансакциони трошкови се укључују у почетно мерење свих финансијских обавеза. Финансијске обавезе предузећа укључују обавезе према добављачима, остале обавезе из пословања, остале обавезе из специфичних послова, као и примљене кредите од банака.

Обавезе према добављачима, остале обавезе из пословања и остале обавезе из специфичних послова накнадно се вреднују по номиналној (фактурној) вредности, те с тим у вези свака промена рачуна добављача због промена девизног курса се признаје у добитку или губитку као курсна разлика.

Дужнички инструменти (обавезе по основу меница) класификовани као краткорочне обавезе се одмеравају по недисконтованом износу готовине или друге накнаде за коју се очекује да буде плаћена или примљена умањено за евентуално обезвређење.

Примљени кредити од банка се првобитно признају у износиве примљених средстава, а након тога се исказују по амортизованој вредности уз примену уговорене каматне стопе.

Обавеза је текућа уколико се очекује да буде измирена у редовном току пословног циклуса Предузећа, односно у периоду до 12 месеци након датума извештавања. Све остале обавезе се класификују као дугорочне.

3.6. Међусобно пребијање финансијских инструмената

Финансијска средства и финансијске обавезе се пребијају само ако то дозвољава појединачни одељак МСФИ за МСП Одмеравање имовине у нето износу односно умањено за исправку вредности - на пример, исправка вредности због застарелости залиха и исправка вредности за ненаплатива потраживања се не сматрају пребијањем.

3.7. Умањење вредности финансијских инструмената одмерених по набавној или амортизованој вредности

На крају сваког извештајног периода, Предузеће треба да оцени да ли постоји неки објективан доказ о умањењу вредности финансијског средства које се одмерава по набавној или амортизованој вредности у складу са Одељком 27 МСФИ за МСП. Ако постоји објективни доказ о умањењу Предузеће треба одмах да призна губитак због умањења вредности у добитак или губитак.

Објективни доказ да је дошло до умањења вредности финансијског средства или групе финансијских средстава обухвата уочљиве податке које власник средства може да примети о настанку губитка:

- a) значајна финансијска тешкоћа емитента или дужника;
- b) кршење уговора, као што је неиспуњење обавезе или кашњење отплате камате или главница;
- c) поверилац, из економских или правних разлога повезаних са финансијским потешкоћама дужника, даје дужнику одређени уступак који поверилац иначе не би разматрао;
- d) висока вероватноћа банкрота или друге финансијске реорганизације дужника.

3.8. Резервисања

Резервисање се признаје када:

- предузеће има обавезу (правну или стварну) која је настала као резултат прошлог догађаја,

- када је вероватно да ће одлив ресурса који садрже економске користи бити потребан за измирење обавеза и

- када износ обавеза може поуздано да се процени.

Резервисања се признају у износима који представљају најбољу процену издатака захтеваних да се измири садашња обавеза на датум биланса стања. Трошак резервисања се признаје у расходима периода.

Резервисања се признају и врше када предузеће има законску или уговорену обавезу као резултат прошлих догађаја и када је вероватно да ће доћи до одлива ресурса како би се измирila обавеза и када се може поуздано проценити износ обавеза.

Тамо где је učinak временске вредности новца значајан, износ резервисања представља садашњу вредност издатака за које се очекује да ће бити потребни за измирење обавеза у будућности. Због временске вредности новца, резервисања у вези са одливима готовине који настају одмах после дана биланса стања штетнија су од оних где одливи готовине у истом износу настају касније. Резервисања се дакле дисконтују тамо где је učinak значајан.

Дисконтна стопа је стопа пре опорезивања која одражава текуће тржишне процене временске вредности новца и ризика специфичних за обавезу. Дисконтна стопа не одражава ризике за које су процене будућих токова готовине кориговане.

Износ резервисања се утврђује проценама пописне комисије за попис обавеза и потраживања и независног актуара у вези обрачуна дугорочних резервисања за отпремнине и јубиларне награде.

Обавезе по основу плаћања јубиларних награда и отпремнина за одлазак у пензију се исказују по садашњој вредности будућег плаћања по том основу, уколико је обрачунат износ тих обавеза материјално значајан. Ако обрачунати износ није материјално значајан, исплата по овом основу терете трошкове периода у коме су извршене.

Резервисања за судске спорове се врши разумном проценом исхода судских спорова од стране пописне комисије, а све на бази прегледа судских спорова добијених од надлежних служби предузећа и поређења са књиговодственим стањем. Резервисања за судске спорове формирају се у износу који одговара најбољој процени у погледу издатака који ће настати да се такве обавезе измире.

Резервисања се поново разматрају на сваки датум биланса стања и коригују ради одржавања најбоље текуће процене. Када више није вероватно да ће одлив ресурса који представљају економске користи бити захтеван, резервисање се укида у корист прихода биланса успеха текуће године.

Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

3.9. Потенцијалне обавезе и потенцијална средства

Потенцијална обавеза је могућа али неизвесна обавеза или садашња обавеза која није призната зато што не задовољава услов да буде призната као обавеза. Потенцијалне обавезе се не признају у финансијским извештајима. Потенцијалне обавезе се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала. У оквиру

потенцијалних обавеза предузећа обелодањује потенцијалне обавезе по основу судских спорова, датих јемстава, гаранција,

Предузеће не признаје потенцијална средства у финансијским извештајима. Потенцијална средства се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, уколико је прилив економске користи вероватан.

3.10. Примања запослених

а) Доприноси за обавезно социјално осигурање

У складу са прописима који се примењују у Републици Србији, Предузеће је у обавези да плаћа доприносе државним фондовима којима се обезбеђује социјална сигурност запослених. Ове обавезе укључују доприносе на терет запослених и на терет послодавца у износима обрачунатим по стопама прописаним релевантним законским прописима. Предузеће је такође обавезно да од бруто зарада запослених обустави доприносе и да их, у име запослених, уплати тим фондовима. Када су доприноси једном уплаћени, Предузеће нема никаквих даљих обавеза у погледу плаћања. Доприноси на терет послодавца и на терет запосленог се књиже на терет расхода периода на који се односе.

б) Отпремнине и јубиларне награде

Предузеће обезбеђује отпремнине приликом одласка у пензију у складу са Законом о раду. Обавезе по основу отпремнина приликом одласка у пензију и по основу јубиларних награда се процењују на годишњем нивоу од стране независних квалификованих актуара.

Право на ове накнаде је обично условљено остајањем запосленог лица у служби до старосне границе одређене за пензионисање и до остварења минималног радног стажа. Очекивани трошкови за поменуте накнаде се акумулирају током периода трајања запослења. Резервисања по основу ових накнада и са њима повезани трошкови се признају у износу садашње вредности очекиваних будућих готовинских токова. Актуарски добити и губити и трошкови претходно извршених услуга признају се у билансу успеха када настану.

ц) Краткорочна плаћена одсуства

Плаћена одсуства (годишњи одмори) могу се преносити и користити у наредним периодима, уколико у текућем периоду нису искоришћена у потпуности. Трошкови плаћених одсуства се признају у износу за који се очекује да ће бити исплаћен као резултат неискоришћених кумулираних права на дан биланса стања.

Када је процена руководства Предузећа, да износ краткорочних плаћених одсуства на дан 31.12. није материјално значајан не врши се укалкулисавање наведених обавеза на дан биланса стања.

3.11. Текући порез

Порез на добитак обрачунава се применом стопе од 15% на пореску основицу исказану у пореском билансу. Пореска основица приказана у пореском билансу укључује добитак (губитак) приказан у званичном билансу успеха који се коригује за

разлике које су дефинисане прописима о опорезивању Републике Србије. Порески прописи у Републици Србији не дозвољавају да се порески губици из текућег периода искористе као основа за повраћај пореза плаћеног у одређеном претходном периоду. Губици из текућег периода могу се пренети на рачун добити утврђене у годишњем пореском билансу из будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година. Обрачунати текући порез се признаје као обавеза и расход у обрачунском периоду на који се исти односи.

3.12. Одложени порези

Одложени порез на добитак се обрачунава за све привремене разлике између пореске основе имовине и обавеза и њихове књиговодствене вредности. Важеће пореске стопе на дан извештавања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за обрачун износа одложеног пореза.

Одложене пореске обавезе признају се за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за одбитне привремене разлике и за ефекте пренетог губитка и неискоришћених пореских кредита из претходног периода до нивоа до којег је вероватно да ће постојати будући опорезиви добити на терет којих се одложена пореска средства могу искористити.

Књиговодствена вредност одложених пореских средстава преиспитује се на сваки извештајни датум и умањује до мере до које више није извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се укупна вредност или део вредности одложених пореских средстава може искористити.

Одложена пореска средства која нису призната процењују се на сваки извештајни датум и признају до мере у којој је постало вероватно да ће будуће опорезива добит дозволити повраћај одложеног пореског средства.

Одложени порези признају се као расходи и приходи и укључени су у нето (губитак) / добитак извештајног периода.

3.13. Приходи

Приходи обухватају приходе од уобичајених активности предузећа и добитке.

Приходи од уобичајених активности су приходи од продаје робе и услуга, приходи од активирања учинака, приходи од субвенција, дотација, регреса, компензација и повраћаја дажбина по основу продаје робе и услуга, приходи од доприноса и чланарина и други приходи који су обрачунати у књиговодственој исправи, независно од времена наплате.

Добити представљају друге ставке које задовољавају дефиницију прихода и могу, али не морају да проистекну из уобичајених активности предузећа. Добити представљају повећање економске користи и као такви по природи нису различити од прихода.

Предузеће признаје приход када се износ прихода може поуздано измерити и када је вероватно да ће у будућности предузеће имати прилив економске користи.

Приход се признаје у висини фер вредности примљеног износа или потраживања по основу продаје робе и услуга у току нормалног пословања Предузећа. Приход се исказује без ПДВ-а.

а) Пословни приходи

Када се резултат неке трансакције која укључује пружање услуга може поуздано измерити, приход повезан са том трансакцијом се признаје према степену завршености те трансакције на крају извештајног периода (метод процента завршености). Исход трансакције се може поуздано проценити када су задовољени сви од следећих услова:

- износ прихода се може поуздано измерити;
- вероватно је да ће се економске користи повезане са том трансакцијом улити у предузеће;
- степен завршености трансакције на крају извештајног периода се може поуздано одмерити;
- трошкови настали поводом те трансакције и трошкови завршавања трансакције се могу поуздано измерити.

У пословне приходе предузећа спадају:

- приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту;
- приходи од премија, субвенција, дотација, донација и сл. и
- други пословни приходи.

б) Финансијски приходи

Финансијски приходи обухватају приходе од камата (од трећих лица), курсних разлика и остале финансијске приходе остварене из односа са матичним, зависним и осталим правним лицима.

Приходи од камата се, у складу са начелом узрочности признају у билансу успеха периода на који се односе. Приход од камата потиче од камата на депонована средства код банака, као и на затезне камате које се обрачунавају купцима који касно у извршавању својих обавеза, у складу са уговорним одредбама.

ц) Остали приходи

Остале приходе чине добици од продаје некретнина, постројења, опреме, инвестиционих некретнина, биолошких средстава, учешћа у капиталу, дугорочних хартија од вредности и материјала, вишкови осим вишкова залиха учинака, наплаћена отписана потраживања, приходи по основу уговорене заштите од ризика, приходи од смањивања обавеза и приходи од укидања дугорочних резервисања.

Остали приходи обухватају и приходе од усклађивања вредности имовине које чине: приходи од усклађивања вредности биолошких средстава, нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме, дугорочних финансијских пласмана, хартија од вредности, залиха, осим залиха учинака, краткорочних потраживања и краткорочних финансијских пласмана и приходи од усклађивања вредности остале имовине.

3.14. Расходи

Расходи обухватају трошкове који проистичу из уобичајених активности предузећа и губитке.

Трошкови који проистичу из уобичајених активности предузећа укључују расходе директног материјала и робе и друге пословне расходе (трошкове осталог материјала, производне услуге, резервисања, амортизација, нематеријални трошкови, порези и доприноси правног лица независни од резултата, бруто зараде и остали лични расходи), независно од момента плаћања.

Губици представљају друге ставке које задовољавају дефиницију расхода и могу, али не морају да проистекну из уобичајених активности предузећа. Губици представљају смањења економских користи и као такви нису по својој природи различити од других расхода.

Расходи се признају у билансу успеха по начелу узрочности прихода и расхода, односно на обрачуноској основи и утврђују се за период када су настали.

а) Пословни расходи

Пословни расходи обухватају трошкове условљене стварањем прихода од продаје и укључују трошкове материјала, горива и енергије, бруто зараде, трошкове амортизације и услуге пружене од стране трећих лица. Пословни расходи обухватају и опште трошкове као што су трошкови закупа, маркетинга, осигурања, платног промета, пореза и остали трошкови настали у текућем обрачуномском периоду.

б) Финансијски расходи

Финансијски расходи обухватају расходе по основу камата (према трећим лицима) и курсних разлика и остале финансијске расходе који се евидентирају у билансу успеха периода на који се односе, а у складу са начелом узрочности. Сви трошкови позајмљивања се евидентирају као расходи периода.

ц) Остали расходи

Остале расходе чине губици по основу расходовања и продаје нематеријалне имовине, некретности, постројења, опреме, инвестиционих некретности, биолошких средстава, губици по основу продаје учешћа у капиталу, хартија од вредности и материјала, мањкови осим мањкова залиха учинака, расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика, расходи по основу отписа потраживања.

Остали расходи обухватају и расходе по основу обезвређења имовине (обезвређење биолошких средстава, обезвређење нематеријалне имовине, обезвређење некретности, постројења, опреме, обезвређење дугорочних пласмана и хартија од вредности, обезвређење залиха материјала и робе, обезвређење потраживања и краткорочних финансијских пласмана).

4. НАКНАДНО УСТАНОВЉЕНЕ ГРЕШКЕ

Грешке из претходних периода су изостављени или погрешно исказани подаци из финансијских извештаја за један или више периода који произилазе из неупотребљавања или погрешне употребе поузданих информација које:

1) су биле доступне када су финансијски извештаји за те периоде били одобрени за објављивање, и

2) би било разумно очекивати да су могле бити прибављене и узете у обзир у састављању и презентацији тих финансијских извештаја.

Материјално значајна грешка је она која значајно утиче на доношење одлуке од стране корисника финансијских извештаја или на основу тих извештаја.

У случају утврђивања материјално значајних грешака корекција се накнадно врши на начин утврђен МРС 8 Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке. Исправка накнадно установљених материјално значајних грешака (у износу већем од 2% пословних прихода из претходне године) врши се преко рачуна нераспоређене добити из ранијих година, односно нераспоређеног губитка ранијих година.

Накнадно установљене грешке које нису материјално значајне, тј. у износу су који је мањи или једнак 2% пословних прихода из претходне године исправљају се на терет расхода односно у корист прихода периода у коме су идентификоване.

Грешке које нису материјално значајне предузећа признаје на терет / корист Биланса успеха.

У случају постојања материјално значајних грешака предузеће коригује најмање упоредне податке за претходну пословну годину у финансијским извештајима када је грешка откривена.

5. ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ – УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

5.1. Фактори финансијског ризика

Пословање Предузећа је изложено различитим финансијским ризицима: тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности. Управљање ризицима у предузећу је усмерено на настојање да се у ситуацији непредвидивости финансијских тржишта потенцијални негативни утицај на финансијско пословање Предузећа сведу на минимум. Управљање ризицима се обавља у складу са политикама одобреним од стране Надзорног одбора Предузећа.

Категорије финансијских инструмената према рачуноводственом стању на дан 31.12.2025. године и 31.12.2024. године приказане су у следећој табели:

у РСД хиљада		
	2025. године	2024. године
Финансијска средства		
Готовина и готовински еквиваленти		
Финансијска средства која се исказују по фер вредности кроз биланс успеха	34.747	52.375
Хартике од вредности намењене трговању		
Займови и потраживања	59.907	70.522

Финансијска средства која се држе до доспећа		
Финансијске обавезе које се одмеравају по амортизованој вредности		
Дугорочне и краткорочне обавезе по кредитима	0	0
Обавезе из пословања	57.203	34.831

У 2025. и 2024. години, предузеће није имало дериватне финансијске инструменте.

а) Тржишни ризик

Тржишни ризик је ризик да ће фер вредност будућих токова готовине финансијског инструмента бити променљива због промена тржишних цена. Изложеност тржишном ризику се сагледава преко анализе сензитивности, те с тим у вези, није било значајних промена у изложености предузећа тржишном ризику нити у начину на који предузеће управља или мери тај ризик.

Задатак управљања тржишним ризицима јесте да се управља и контролише изложеност тржишним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља, уз оптимизацију приноса Предузећа.

Тржишни ризик укључује три врсте ризика као што следи:

Ризик од промене курса страних валута

Предузеће је у свом пословању изложено ризику промене курса страних валута који проистиче из пословања са валутом евро. Ризик проистиче како из будућих пословних трансакција, тако и из признатих средстава и обавеза у иностраној валути.

Руководство предузећа је установило политику за управљање ризиком од промене курса страних валута у односу на његову функционалну валуту која проистиче из обавеза по основу примљених дугорочних и краткорочних кредита од пословних банака.

Предузеће има потраживања и обавезе у домаћој валути.

На дан 31. децембра садашња вредност имовине и обавеза је следећа:

у РСД хиљада				
	Обавезе		Имовина	
	2025. године	2024. године	2025. године	2024. године
РСД	510.319	449.635	785.211	785.372

Ризик од промене цена

Предузеће није изложено већем ризику од промене цена. Дати ризик се јавља једино по основу обавеза које проистичу по основу примљених кредита од пословних банака.

Ризик од промене каматних стопа

Ризик Предузећа од промена Фер вредности каматних стопа проистиче првенствено из обавеза по основу примљених дугорочних и краткорочних кредита од банака. Кредити примљени по променљивим каматним стопама излажу предузеће каматном ризику токова готовине:

Током 2025. године и 2024. године, највећи део обавеза по кредитима био је са варијабилном каматном стопом која је везана за EURIBOR. Обавезе по кредитима са променљивим каматним стопама биле су највећим делом изражене у страниј валути (евро).

Предузеће врши анализу изложености ризику од промене каматних стопа на динамичкој основи узимајући у обзир алтернативне изворе финансирања и рефинансирања, пре свега за дугорочне обавезе.

б) Кредитни ризик

Кредитни ризик је ризик финансијског губитка за Предузеће ако друга уговорна страна у финансијском инструменту не испуни своје уговорне обавезе. Кредитни ризик превасходно проистиче по основу потраживања из пословања.

У Републици Србији не постоје специјализоване рејтинг агенције које врше независну класификацију и рангирање привредних друштава. Услед тога, Предузеће је принуђено да користи остале јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерно историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Предузећа.

Управљање потраживањима од купаца

Предузеће је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према предузећу измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак за предузеће. Изложеност Предузећа овом ризику ограничена је на износ потраживања од купаца на дан биланса.

Структура потраживања од купаца на дан 31.12.2025. године приказана је у табели која следи:

	Бруто изложеност	у хиљадама динара	
		Исправка вредности	Нето изложеност
Доспела неисправљена потраживања од купаца			
Доспела исправљена потраживања од купаца	145.354	113.777	31.587
Недоспела потраживања од купаца	9.876		9.876

Структура потраживања од купаца на дан 31.12.2024. године приказана је у табели која следи:

	Бруто изложеност	у хиљадама динара	
		Исправка вредности	Нето изложеност
Дospelа неисправљена потраживања од купаца			
Дospelа исправљена потраживања од купаца	118.598	59.898	56.700
Недospelа потраживања од купаца	4.903		4.903

Недospelа потраживања исказана на дан 31.12.2025. године у износу од 9.876 хиљада динара и на дан 31.12.2024. године у износу од 4.903 хиљада динара највећим делом се односе на потраживања по основу пружених услуга по основу обједињене наплате.

с) Ризик ликвидности

Ризик ликвидности је ризик да ће Предузеће бити суочено са потешкоћама у измиривању својих финансијских обавеза. Предузеће управља својом ликвидношћу са циљем да колико је то могуће увек има довољно средстава да измири своје обавезе без неприхватљивих губитака и угрожавања своје репутације.

Следећа табела представља анализу финансијских обавеза предузећа према уговореним условима плаћања који су одређени на основу преосталог периода на дан извештавања у односу на уговорени рок доспећа.

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 2 година	Од 2 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31. децембар 2025. године						
Обавезе по основу кредита						
Обавезе из пословања		57.203				57.203
Остале краткорочне обавезе	425.917					425.917
31. децембар 2024. године						
Обавезе по основу кредита		0				0

Обавезе из пословања									
Остале краткорочне обавезе									

5.2. Управљање ризиком капитала

Циљ управљања капиталом је да Предузеће задржи способност да настави да послује у неограниченом периоду у предвидљивој будућности, како би власницима капитала обезбедило повећај (профит), а користи осталим заинтересованим странама, као и да би очувало оптималну структуру капитала са циљем да смањи трошкове капитала.

Предузеће прати капитал на основу коефицијента задужености. Овај коефицијент се израчунава из односа нето дуговања предузећа и његовог укупног капитала. Нето дуговање се добија када се укупни кредити (укључујући краткорочне и дугорочне, као што је приказано у билансу стања) умање за готовину и готовинске еквиваленте. Укупни капитал се добија када се на капитал исказан у билансу стања дода нето дуговање.

Наиме, показатељ задужености предузећа са стањем на дан 31.12.2025. године и 31.12.2024. године били су следећи:

	31.12.2025.	31.12.2024.
Задуженост а) обавезе (дугорочне и краткорочне)	490.456	449.835
Готовина и готовински еквиваленти	34.747	52.375
Нето задуженост	455.709	397.460
б) Капитал	246.291	311.899
Радио нето дуговања према капиталу	185,03%	127,51%

Повећање коефицијента задужености у 2025. години резултирао је првенствено због повећања задужености, тј. обавеза Предузећа.

6. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА

Рачуноводствене процене и просуђивања се континуирано вреднују и заснивају се на историјском искуству и другим факторима, укључујући очекивања будућих догађаја за које се верује да ће у датим околностима бити разумни.

Процене и претпоставке се стално преиспитују. Измене књиговодствених процена признају се у периоду измене уколико се односе само на тај период, или у периоду измене и будућим периодима уколико измена утиче на текући и будуће периоде.

У наставку су приказане кључне претпоставке везане за будућност и остали извори процењивања, неизвесности на датум биланса стања које представљају значајан ризик за материјалне корекције износа позиција биланса стања у следећој финансијској години.

6.1. Кључне рачуноводствене процене и претпоставке

Предузеће прави процене и претпоставке које се односе на будућност. Резултирајуће рачуноводствене процене ће, по дефиницији, ретко бити једнаке оствареним резултатима. Руководство користи следеће процене приликом састављања финансијских извештаја.

Амортизација и стопа амортизације

Обрacun амортизације и стопа амортизације су засноване на пројектованом економском веку трајања нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме. Једном годишње Предузеће процењује економски век нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме на основу тренутних предвиђања.

Потраживања и исправка вредности

МРС 39 и МСФИ за МСП не захтевају да се врши дисконтовање краткорочних потраживања ради свођења на нето садашњу вредност, с обзиром да се најчешће реализују у кратком року, осим у случајевима када је период наплате дужи и оправдава такав поступак.

За процену потраживања изузетно је значајна рачуноводствена политика у вези са утврђивањем исправке вредности која потраживања своди на реалну вредност на датум биланса стања.

Умањење вредности краткорочних потраживања уређено је у параграфима 11.21-11.26 МСФИ. Према параграфу 11.21 МСФИ, на крају сваког извештајног периода, предузеће треба да оцени да ли постоји неки објективан доказ о умањењу вредности формираног потраживања које се одмерава по набавној или амортизованој (књиговодственој) вредности. Ако постоји објективни доказ о умањењу, предузеће треба одмах да призна губитак због умањења вредности.

Предузеће на датум биланса процењује да ли постоје објективни докази за обезбеђивање формираног потраживања и уколико такви докази постоје, врши се процена вредности одређеног средства или групе средстава односно одређеног потраживања која могу да се поврате.

Резервисања по основу отпремнина и јубиларних награда

Трошкови утврђених накнада запосленима након одласка у пензију након испуњених законских услова и јубиларних награда утврђују се применом актуарске процене. Актуарска процена укључује процену дисконтне стопе, будућих кретања зарада, стопе морталитета и будућих повећања накнаде по одласку у пензију. Због дугорочне природе ових планова, значајна неизвесности утичу на исход процене.

Резервисања по основу судских спорова

Предузеће је укључено у већи број судских спорова који проистичу из његовог свакодневног пословања - пословања Система обједињене наплате, као и питања која се тичу радних односа, а која се решавају или разматрају у току регуларног пословања.

У 2025.-ој години,

На основу прегледа достављених од стране правне службе чији су предмети предати Градском Правобранилаштву, предузеће процењује вероватноћу негативних исхода ових питања, као и износе вероватних или разумних процена губитака. Питања која су или потенцијалне обавезе или не задовољавају критеријуме за резервисања се обелодањују, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садржи економске користи веома мала.

Одложена пореска средства

Одложена пореска средства признају се на све неискоришћене пореске кредите до мере до које је извесно да је чинио очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се неискоришћени порески кредити могу искористити. Значајна процена од стране руководства Предузећа је неопходна да би се утврдио износ одложених пореских средстава која се могу признати, на основу периода настанка и висине будућих опорезивих добитака и стратегије планирања пореске политике.

7. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА

	Концесије, патенти, лиценце и слична права	Остала нематеријална имовина	Нематеријална имовина у припреми	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ				
1. јануара 2024. године	0			0
Набавка				
Активирања	0			
Отуђења и расходовања	0 0			0 0 0
Стање на дан 31. децембра 2024. године	0			0

Набавке						
Активирања						
Отуђења и расходовања						
Стање на дан 31. децембра 2024. године	0	0	0	0	0	0
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ						
1. јануара 2024. године	0				0	
Амортизација						
Отуђења и расходовања						
Стање на дан 31. децембра 2023. године	0				0	
Амортизација						
Отуђења и расходовања	0				0	
Стање на дан 31. децембра 2024. године	0				0	
НЕОТПИСАНА ВРЕДНОСТ:						
- 31. децембра 2024. године	0				0	
- 31. децембра 2023. године	0				0	

Није било промена на осталој нематеријалној имовини и нематеријалној имовини у припреми.

**8. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА – Напомена број
1 – АОП 0009**

	Земљиш та	Грађевински објекти	Постројењ а и опрема	Инвести ционе	НПО у припреми	Аванси	Укупно
				некретн и не			
НАБАВНА ВРЕДНОСТ							
Стање на дан 1. јануара 2025. године		256.904	9.215	424.409			690.528
Набавке		209	44				253
Пренос сајна							
Промена по основу ревалоризациј е							
Отуђења и расходовања							
Стање на дан 31. децембра 2025. године		257.113	9.259	424.409			690.781
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ							
Стање на дан 1. јануара 2025. године		30.373	9.459				35.832
Амортизација		5.142	1.285				6.427
Промена по основу ревалоризациј е							
Отуђења и расходовања							

Стање на дан 31. децембра 2025. године		35,915	6,744				42,259
НЕОТПИСАНА ВРЕДНОСТ:							
- 31. децембра 2025. године		221,508	2,515	424,409			648,522

- 31. децембра 2024. године		226.530	3.817	424.409			654.756
-----------------------------------	--	---------	-------	---------	--	--	---------

Структуру нематеријалне имовине чине грађевински објекти, постројења и опрема и инвестиционе некретнине. Ова позиција може да претрпи измену због промене титулара над локалима и становима. Поменуке промене могу се кроз Биланс стања приказати тек по добијању решења надлежног органа Оснивача о искљичењу инвестиционих некретнина из Биланса стања Предузећа. Након процене вредности капитала 2024. године, износила Предузећа је претрпела измене.

9. ИНВЕСТИЦИОНЕ НЕКРЕТНИНЕ

	2025. године	2024. године
НАБАВНА ВРЕДНОСТ		
Стање на дан 1. јануара	424.409	393.914
Набавке		32.671
Отуђења и расхоровања		2.176
Преноси на НПО		
Процена вредности		
Стање на дан 31. децембра	424.409	424.409
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ		
Стање на дан 1. јануара		
Амортизација		
Отуђења и расхоровања		
Преноси на НПО		
Процена вредности		
Стање на дан 31. децембра		
НЕОТПИСАНА ВРЕДНОСТ:		
- 31. децембра 2024. године	424.409	
- 31. децембра 2023. године		424.409

10. ЗАЛИХЕ – Напомена број 2 – АОП 0031

	2025. године	2024. године
Материјал		
Недовршена производња		
Готови производи		
Роба		
Плаћени аванси за залихе и услуге	45.691	17.719
Минус исправка вредности (аналитика)		
Стање на дан 31. децембра	45.691	17.719

На датум биланса, на конту 1540 евидентирана су средства која се највећим делом односе на више плаћене обавезе из ранијих периода. Наведени износи представљају преплате (потраживања), по основу којих до датума биланса није извршено коначно усаглашавање и рекласификација ових позиција, које су довеле до повећања залиха, а за које Предузеће у наредном обрачунском периоду планира да изврши анализу, усаглашавање и одговарајућу рекласификацију ових позиција у складу са рачуноводственим политикама.

11. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ – Напомена број 3 – АОП 0038

	2025. године	2024. године
Потраживања по основу продаје	31.587	56.700
Минус исправка вредности (аналитика)		
Стање на дан 31. децембра	31.587	56.700

Промене на рачуну исправке вредности потраживања су:

	2025. године	2024. године
Стање на дан 1. јануара	59.898	61.244
Додатна исправка вредности	60.611	1.881
Директан отпис претходно исправљених потраживања		
Наплаћена исправљена потраживања	6.732	3.327
Стање на дан 31. децембра	113.777	59.898

12. ОСТАЛА ПОТРАЖИВАЊА

	2025. године	2024. године
Потраживања из специфичних послова:	27.833	43.862
Потраживања за камату и дивиденде	15.568	19.541
Потраживања од запослених		
Потраживања од извозника		
Потраживања по основу увоза за туђ рачун		
Потраживања из комисионе и консигнационе продаје		
Потраживања од државних органа и организација		
Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса		
Порез на додату вредност		
Потраживања за накнаде зараде које се рефундирају	396	246
Потраживања по основу накнада штета		
Остала краткорочна потраживања	694	686
Минус Исправка вредности осталих потраживања (аналитика)	19.859	50.545
Стање на дан 31. децембра	24.632	13.790

Одлуком о усвајању извештаја Централне пописне комисије о годишњем попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2025. године, деловодни број: 01-319 од 30. јануара 2026. године усвојен је Извештај Централне пописне комисије о годишњем попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2025. године у Јавно стамбеном предузећу "Крагујевац", Крагујевац.

13. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ

	2025. године	2024. године
Краткорочни финансијски пласмани:		
Остала краткорочни финансијски пласмани	32	32
Минус: Исправка вредности (аналитика)		
Стање на дан 31. децембра	32	32

Краткорочни финансијски пласмани се односе на камату по основу позајмице другим правним лицима датим у претходном периоду.

14. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА –Напомена број 4 – АОП 0057

	2025. године	2024. године
Хартије од вредности - готовински еквиваленти		
Текући (пословни) рачуни	34.747	52.375
Издвојена новчана средства и акредитиви		
Благајна		
Девизни рачуни		
Девизни акредитиви		
Девизна благајна		
Новчана средства чије је коришћење ограничено или вредност умањена		
Остала новчана средства		
Стање на дан 31. децембра	34.747	52.375

У овом периоду, на текућим рачунима Предузећа су се налазила средства у износу од 34.747 хиљада динара по основу наплаћених такси, камата, састава предлога и предујмова за које се очекује расподела по комуналним кућама након чега ће доћи и до одлива тих средстава са текућих рачуна Предузећа.

15. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

	2025. године	2024. године
Порез на додату вредност у примљеним фактурама по општој стопи (осим плаћених аванса)	0	0
Порез на додату вредност у примљеним фактурама по посебној стопи (осим плаћених аванса)	0	0
Порез на додату вредност у датим авансима по општој стопи		
Порез на додату вредност у датим авансима по посебној стопи		
Порез на додату вредност плаћен при увозу добара по општој стопи		
Порез на додату вредност плаћен при увозу добара по посебној стопи		
Порез на додату вредност обрачунат на услуге иностраних лица		
Потраживања за више плаћен порез на додату вредност	0	0
Стање на дан 31. децембра	0	0

16. КАПИТАЛ – Напомена број 5 – АОП 0401

а) Основни капитал

Регистровани износ основног капитала Предузећа код Агенције за привредне регистре (број регистрације 07184069 од 25.04.1990. године) износи 22.000.000,00 динара и односи се на новчани капитал.

Капитал предузећа се састоји од основног (државног и осталог основног капитала), ревалоризационе резерве и нереализовани губици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свјербухвотног резултата, нераспоређеног добитка (ранијих и текуће године) и губитка (ранијег и текуће године).

Основни капитал предузећа је на дан 31.12.2024. године приказан у износу од 93.741 хиљада динара, а на дан 31.12.2025. године такође у износу од 93.741 хиљада динара.

Одлука о оснивању, са свим променама правне форме и изменама, Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац до 15.02.2001. године нису садржале никакав податак о износу оснивачког капитала Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац" у номиналном износу.

Чланом 12. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавно стамбеног предузећа за стамбене услуге од 15.02.2001. године наведено је по преи пут да се

оснивачки капитал састоји од државног капитала и то: право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права, укључујући и право коришћења средства и добра у државној својини, односно добра од општег интереса. Оснивачки капитал, који се састоји од државног капитала утврђује се у износу од 77.174.712 (станова, пословне зграде и локали) по Извештају о процени вредности капитала на дан 31.12.1999. године, број 05-665 од 15. јун 2002. године, и износ се уписује у Оснивачку одлуку, али не и АПР.

Одлуком о измени и допуни Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", број 26/2013 од 25. октобра 2013. године) долази до измене висине основног капитала Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", у складу са прописима који регулишу финансијско извештавање, према годишњем финансијском извештају на дан 31.12.2012. године и уписује се у оснивачку одлуку 94.166.000 динара, али не и у АПР.

Тада је наведено у Одлуци да ће се усклађивање регистрованог капитала, из одлуке, са капиталом изказаним по финансијским извештајима извршити на основу процене вредности капитала у складу са Законом о привредним друштвима и Законом о јавној својини, што никада није урађено.

Напомена: износ од 77.174.712 (станови и локали) замењује се износом од 94.166.000 (државни капитал и остали) и оба износа се не прихватају од стране АПР (решење о одбијању).

По први пут је те 2013. године уписан **Основни НОВЧАНИ капитал** Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац", који је регистрован у Регистру привредних субјеката код Агенције за привредне регистре, **али није регистрован неновчани капитал.**

Уписан новчани капитал:
- 22.000.000,00 РСД
Уплаћен новчани капитал:
- 22.000.000,00 на дан 25.04.1990.године.

На овај начин раздвојен основни капитал на :

- **НОВЧАНИ** (22.000.000,00 на дан 25.04.1990.године)- **уписан у АПР, али не и у пословне књиге, и**
- **НЕНОВЧАНИ КАПИТАЛ** (94.166.000,00 на дан 31.12.2012. године, али без величине процене јер су сабирала - државни капитала (78.872.000) и остали (15.294.000)) – **није уписан у АПР.**

Процењена вредност за наведени износ за неновчани капитал не постоји (94.166.000), али га логичким закључивањем чини збир из Биланса стања:

- државног капитала (78.872.000) и
- осталог капитала (15.294.000)

На основу логичког закључивања у складу са Одлуком о измени и допуни Одлуке о оснивању Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", број 26/13 од 25. октобра 2013. године) збир државног капитала (78.872.000) и осталог (15.294.000) у Билансу стања (износ од 77.174.712 (станови и локали) замењује се износом од 94.166.000) чини инвестиционе некретнине и грађевински објекти.

Како је у току поступак сређивања документације који се односи на инвестиционе некретнине и грађевинске објекте који се воде у пословним књигама, али које у РГЗ нису евидентирале као право својине од стране Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац део који се односи на усаглашавање стања у пословним књигама, РГЗ, АПР и на крају Одлуци о основању која наведени податак садржи биће решаване у току 2025. године.

б) Ревалоризационе резерве и нереализовани добици и губици

Ревалоризационе резерве и нереализовани добици и губици у износу од 1.787 хиљада динара се односе на актуарске губитке по основу резервисања за отпремнине приликом одласка у пензију и за јубиларне награде у складу са МРС 19 - Примљена запослених.

На дан 31.12.2025. године Предузеће је остварило губитак у износу од 63.502 хиљада динара.

У наставку је дата детаљна табела промена на капиталу за годину која се завршава 31.12.2025. године и 31.12.2024. године:

	Основни капитал	Ревалоризационе резерве и нервализован и добици и губици	Нераспоређени добитак / губитак	Губитак	Укупно
Стање 1.1. 2024. године	93.741	826	172.501	108.699	158.717
Исплата добити					
Нето губитак текуће године				7	7
Исправка грешке из претходног периода		151.336			152.988
Стање 31.12.2024. године	93.741	152.162	172.501	108.706	311.698
Стање 1.1.2025. године	93.741	152.162	172.501	108.706	311.698
Нето добитак/губитак текуће године				63.502	63.502
Исправка грешке из претходног периода		563		1.342	563
Стање 31.12.2025. године	93.741	151.599	172.501	171.550	248.291

Предузеће нема евидентиране откупљене сопствене акције односно уделе

17. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА

	Трошкови у гарантно м року	Судски спорови	Задржан е кауције и депозити	Реструк турира ње	Отпремнине за одлазак у пензију и јубиларне награде	Остала резерви сања	Укупно
Стање на дан 1. јануара 2025. године		6.577			3.831		10.408
Додатна резервисањ а					9.454		9.454
Ефекат дисконтавањ а							
Искоришћен о у току године							
Укидање неискоришћ ених износа							
Стање на дан 31. децембра 2024. године		6.577			13.285		19.862

а) Судски спорови

Комисија је извршила увид и попис судских предмета, и то спорова на основу радног односа, спорова по основу вођења матичне евиденције, спорова по основу права својине и спорова по основу закупа.

На основу информација од надлежне Службе, Комисија констатује да на основу достављених предмета од стране Градског правобранилаштва као пуномоћника у овим споровима, број првостепених пресуда по овом основу износи 5.017. Имајући у виду велики број активних судских предмета који се односе на матичну евиденцију, не постоји могућност давања процене исхода и евентуалних трошкова из разлога различитог поступања Судова.

Код радних спорова, процењени трошак односи се на један спор и износи 9.630.750,00 динара. Код спорова за утврђивање права својине, процењен је негативан исход код 4 активних предмета са процењеним трошком у износу 148.000,00 динара.

Утужења и Споразуми о вансудском измирењу дуга

На основу података добијених од надлежне Службе, у августу и септембру 2025. године поднети су предлози за извршење против нередовних платица комуналних услуга.

Број поднетих предлога је 3.256, износ главног дуга 43.789.471,00 динара, укупан износ предујма 27.339.603,53 динара.

Број активних Споразума о вансудском измирењу дуга на дан 31.12.2025. године је 1.092, укупан износ остатка дуга за исплату по овим Споразумима је 58.329.353,80 динара.

18. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ

	2025. године	2024. године
Краткорочни кредити и зајмови	0	0
Остале краткорочне финансијске обавезе	5.009	4.061
Стање на дан 31. децембра	5.009	4.061

Остале краткорочне финансијске обавезе у износу од 5.009 хиљада динара на дан 31.12.2025.године се односе на обавезе из пословања по основу наплаћених средстава састава предлога, за које се ни једна служба није изјаснила писаним путем да ли су средства пориход ЈСП-а, и средства интерног карактера која представљају средства намењена за исплату обавеза по основу инвестиционих фондова, фондова за текуће одржавање и накнаде председника стамбених заједница, као и средства по основу наплаћеног закупа и закупнине, који се преносе Граду, осим станарине која остаје, по одлуци, на рачуну ЈСП-а као приход.

	2025. године	2024. године
Део дугорочних кредита који доспева до једне године		
Део осталих дугорочних обавеза које доспевају до једне године		
Обавезе по краткорочним хартијама од вредности		
Остале краткорочне финансијске обавезе	5.009	4.061
Стање на дан 31. децембра	5.009	4.061

19. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ

Примљени аванси на дан 31. децембар 2024. године износе 1.797 хиљада динара и највећим делом се односе на депозите по основу издавања станова у закуп, док су примљени аванси у 2025. години на дан 31. децембра износили 2.327 хиљада динара.

20. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА

	2025. године	2024. године
Обавезе према добављачима	57.203	34.831
Остале обавезе из пословања	0	0
Остале обавезе из специфичних послова	415.937	401.700
Стање на дан 31. децембра	473.140	436.531

Обавезе према добављачима имају валуту плаћања до 45 дана

Обавезе према добављачима на дан 31. децембра 2025. године у износу о

57.203 хиљада динара су изражене у домаћој валути, у динарима.

Руководство Предузећа сматра да исказана вредност обавеза из пословања одражава њихову фер вредност на дан биланса стања.

Обавезе из пословања највећим делом чине остале обавезе из специфичних послова и односе се на обавезе према комуналним кућама, учесницима СОН-а.

Остале обавезе из специфичних послова на дан 31.12.2025. године у износу од 415.937 хиљаде динара представљају обрачун јавне функције, односно све приливе и трансфере средстава, на основу Одлуке Скупштине града о обједињеној наплати комуналних и других услуга из 2003. године, закључених уговора, законских прописа и слично:

- за рачун ЈКП „Шумадије“, Крагујевац и Енергетика д.о.о. Крагујевац - заједничка наплата комуналних услуга;
- за јавне извршитеље - накнада за њихов рад;
- за скупштине стамбених зграда - уплате у инвестиционе фондове и уплате накнада за рад председника скупштине станара;
- за осигуравајућа друштва - премије осигурања станова и домаћинства;
- наплаћене камате за доцњу и по извршним решењима и
- друге трошкове принудне наплате.

21. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

	2025. године	2024. године
Зарада и накнаде зарада, бруто	70.330	67.540
Накнада зарада које се рефундирају, бруто		
Обавезе по основу камата и трошкова финансирања		
Обавезе за дивиденде / учешће у добитку		
Обавезе према запосленима	4.071	4.129
Обавезе према члановима управног и надзорног одбора		
Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима		
Остале обавезе - пазари		
Стање на дан 31. децембра	74.401	71.734

22. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

	2025. године	2024. године
Обавезе за порез на додату вредност по издатим фактурама по општој стопи (осим примљених аванса)	34	34
Обавезе за порез на додату вредност по издатим фактурама по посебној стопи (осим примљених аванса)		
Обавезе за порез на додату вредност по примљеним авансима по општој стопи		
Обавезе за порез на додату вредност по примљеним авансима по посебној стопи		
Обавезе за порез на додату вредност по основу сопствене потрошње по општој стопи		
Обавезе за порез на додату вредност по основу сопствене потрошње по посебној стопи		
Обавеза за порез на додату вредност по основу продаје за готовину		
Обавезе за порез на додату вредност по основу разлике обрачунаог пореза на додату вредност и претходног пореза	1.787	
Стање на дан 31. децембра	1.821	34

Обавезе по основу пореза на додату вредност у износу од 1.821 хиљада динара односе се на обавезе за порез на додату вредност по по основу разлике обрачуналог пореза на додату вредност и претходног пореза које су измирене у јануару 2026. године.

23. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ

	2025. године	2024. године
Обавезе за акцизе		
Обавезе за порез из резултата		
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавки		
Обавезе за допринос који покрива трошкове		
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	22	49
Стање на дан 31. децембра	0	0

24. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

	2025. године	2024. године
Унапред обрачунати трошкови		
Обрачунати приходи будућег периода		
Одложени приходи и примљене донације	3	3
Остала пасивна временска разграничења		
Стање на дан 31. децембра	3	3

25. УСАГЛАШАВАЊЕ ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗА

Комисија је констатовала да је укупан број примљених ИОС-а 11. Број усаглашених ИОС-а са добављачима је 8 у укупном износу од 45.822.287,28 динара, док је број усаглашених примљених ИОС-а са банкама 3, у укупном износу од 25.001.474,39 динара. Од осталих добављача у тренутку пописа нису достављени ИОС-и.

Укупан број послатих ИОС-а је 291. Број усаглашених ИОС-а је 40 у укупном износу од 35.789.423,28 динара. Број оспорених ИОС-а је 4 у укупном износу од 152.699,35 дин. Са 2 купца усаглашавање је у току (ЈКП Шумадија и Енергетика ДОО) у износу од 18.185.109,05 динара. За 247 купца није било могуће установити износ усаглашеног оспореног потраживања из разлога што су враћени неуручени ИОС-и, или је без повратне информације о достави.

Након пописа пристигла су 10 ИОС-а од купца у укупној вредности од 33.782.496,49 од којих 99% чини ЈКП Шумадија, 5 ИОС-а добављача од којих су 3 у вредности од 185.175,41 динара, 1 ИОС од Поштанске штедионице у вредности од 9.095.179,54 динара. Сви ИОС-и су усаглашени сем ИОС-а са Градским правобранилашвом, јер се обавеза односи на трошкове поступка који нису наплаћени и нису евидентирани у пословним књигама ЈСП-а.

26. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ – Напомена број 6 – АОП 1001

	2025. године	2024. године
У		
Приходи од продаје робе		
Приходи од продаје производа и услуга	70.795	68.891
Приходи од премија, субвенција, дотација, донација	0	0
Приходи од активирања учинака и робе		
Остали пословни приходи	139.599	132.713
Приходи од усклађивања вредности имовине	0	32.671

За годину	210.394	224.275
-----------	---------	---------

Други пословни приходи се највећим делом односе на приходе остварене по основу изнајмљивања пословног простора, тј. издавања у закуп станова, као и прихода по основу наплаћеног предујма.

Везано за приходе по основу издавања пословног простора, Градско веће града Крагујевца, на основу чл. 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца (Службени лист града Крагујевца, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о градском већу (Службени лист града Крагујевца, број 25/15-пречишћен текст и 12/19) и члана 49. став

3. Пословника о раду Градског већа (Службени лист града Крагујевца, број 17/19), на седници одржаној дана 31.маја 2021. године донело је Закључак којим се обавезује Градска управа за развој – Секретаријат за имовину да предузме потребне радње и поступак ради преузимања у посед и државину града Крагујевца четрдесет и једног пословног простора и једне гараже, који представљају јавну својину града Крагујевца од ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац, које је њима до тада управљало. Након тога Предузеће остаје без тог дела прихода.

Исти поступак се очекује да ће град Крагујевац извршити и на стамбенима који такође представљају јавну својину града Крагујевца од ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац које је њима до сада управљало.

27. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ – Напомена број 7 – АОП 1015

	2025. године	2024. године
Трошкови материјала за израду		
Трошкови осталог материјала (режијског)	2.644	2.482
Трошкови резервних делова		
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара		
За годину	2.644	2.482

28. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ – Напомена број 8 – АОП 1016

	2025. године	2024. године
Трошкови зараде и накнада зарада (брutto)	61.089	58.654
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде на терет послодавца	9.241	8.556

Трошкови накнада по уговору о делу		
Трошкови накнада по ауторским уговорима		
Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима		
Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора	185	0
Трошкови накнада члановима управних и надзорног одбора	1.121	1.121
Остали лични расходи и накнаде	2.765	3.073
За годину	74.401	71.734
Број запослених	49	52

29. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА

	2025. године	2024. године
Трошкови услуга на изради учешћа	788	673
Транспортне услуге- ГПТ услуге, услуге телефоније	45.905	40.213
Услуге одржавања	1.184	1.244
Закупнина	5.082	5.183
Трошкови сајмова		
Реклама и пропаганда		
Трошкови истраживања		
Трошкови развоја који се не капитализују		
Трошкови осталих услуга-обезбеђење и др.	12.946	14.354
За годину	66.105	61.667

30. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ – Напомена број 9 – АОП 1020

	2025. године	2024. године
Трошкови амортизације нематеријалних улагања		
Трошкови амортизације грађевинских објеката	5.141	1.583
Трошкови амортизације некретнина, постројења и опреме	1.315	414
Трошкови амортизације инвестиционих некретнина		

Трошкови амортизације некретнина, постројења и опреме узете у лизинг са прегом коришћења преко годину дана		
За годину	6.456	1.997

31. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА

	2025. године	2024. године
Трошкови резервисања за гарантни ризик		
Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава		
Резервисања за задржане кауције и депозите		
Резервисања за трошкове реструктурирања		
Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених		
Резервисања по основу судских спорова	9.631	
Остала резервисања	148	1.136
За годину	9.779	1.136

32. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ

	2025.	2024.
	године	године
Трошкови непроизводних услуга	1.086	1.218
Трошкови репрезентације	141	31
Трошкови премије осигурања	228	256
Трошкови платног промета	2.545	2.077
Трошкови чланарина		677
Трошкови пореза	2.408	1.822
Трошкови доприноса	32	
Остала нематеријални трошкови		
Остали нематеријални трошкови- судски трошкови извршења	72.037	61.300
Остали нематеријални трошкови- судски трошкови извршења- матична евиденција		
За годину	78.477	67.381

Назначенија ставка нематеријалних трошкова свакако јесу трошкови по основу утужења, тј. трошкови предујма у износу од 63.545 хиљада динара на дан 31.12.2025. године. Дато трошкове прате и приходи по истом основу, јер Предузеће врши префактурисавање трошкова предујма комуналним кућама, учесницима СОН-а.

33. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ

	2025. године	2024. године
Финансијски приходи од зависних и повезаних лица		
Приходи камата	20.263	3.242
Позитивне курсне разлике и ефекти валутне клаузуле		
Остали финансијски приходи	2.638	5.725
За годину	23.161	8.967

34. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ

- Напомена број 10 – АОП 1032

	2025. године	2024. године
Финансијски расходи из односа са повезаним правним лицима		7
Расходи камата	21	
Расходи камата- матична евиденција		
Расходи камата- Енергетика	40.480	24.560
Негативне курсне разлике и ефекти валутне клаузуле		
Остали финансијски расходи	38	0
За годину	40.519	24.567

**35. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ
ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР
ВРЕДНОСТИ КРОЗ**

БИЛАНС УСПЕХА

	2025. године	2024. године
Приходи од усклађивања вредности дугорочних финансијских пласмана и хартија од вредности расположивих за продају		
Приходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	43.416	3.743
За годину	43.416	3.743

Приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности представљају приходе по основу наплате раније индиректно отписаних потраживања на дан 31.12.2025. године.

**36. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ
ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР
ВРЕДНОСТИ КРОЗ**

БИЛАНС УСПЕХА

	2025. године	2024. године
Расходи од усклађивања вредности дугорочних финансијских пласмана и хартија од вредности		
расположивих за продају		
Расходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	65.254	11.456
За годину	65.254	11.456

Расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности представљају расходе по основу исправке вредности (индиректног отписа) потраживања на дан 31.12.2025. године.

37. ОСТАЛИ ПРИХОДИ

	2025. године	2024. године
<i>Остали приходи</i>		
Добици од продаје		
- нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме		
- биолошких средстава		
- учешћа и дугорочних хартија од вредности		
- материјала		
Вишкови	7	
Наплаћена отписана потраживања		0
Приходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика		
Приходи од умањења обавеза		
Приходи од укидања краткорочних и дугорочних резервисања	1.188	701
Остали непоменути приходи	6.464	8.212
<i>Свега остали приходи</i>		
<i>Приходи од усклађивања вредности</i>		
- биолошких средстава		
- нематеријалних улагања		
- некретнина, постројења и опреме		
- залиха		
- остале имовине		
- потраживања и краткорочних финансијских пласмана		
<i>Свега приходи од усклађивања вредности</i>		
За годину	7.657	8.913

Остали приходи се углавном односе на приходе по основу смањене обавеза и прихода из ранијих година, а све на основу потписаних ИОС-а о утврђивању дужничко поверљивих односа и на основу одлуке Надзорног одбора о усвајању годишњег пописа имовине и обавеза Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“. Крагујевац на дан 31.12.2025. године:

38. ОСТАЛИ РАСХОДИ

	2025. године	2024. године
<i>Остали расходи</i>		
Губици од продаје		
- нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме		
- биолошких средстава		
- учешћа и дугорочних хартија од вредности		
- материјала		
Манјкови		
Расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика		
Расходи по основу директних отписа потраживања		1.225
Расходи по основу расхodoвања постројења и опреме	114	
Остали непоменути расходи	190	
<i>Свега остали расходи</i>		
<i>Расходи по основу усклађивања вредности имовине</i>		
Обезбјеђења:		
- биолошких средстава		
- нематеријалних улагања		
- некретнина, постројења и опреме		
- залиха материјала и робе		
- остале имовине		
- потраживања и краткорочних финансијских пласмана		
<i>Свега расходи по основу усклађивања вредности имовине</i>		
За годину	304	1.225

39. ПОТЕНЦИЈАЛНЕ ОБАВЕЗЕ

Предузеће има обавезе по основу судских спорова од стране Градског Правобранилаштва. Судски спорови Градског правобранилаштва су везани за

предмете система обједињено наплате и односе се на парничне поступке везане за наплату дуга по основу комуналних услуга.

Такође судски спорови који су се водили код адвокатских канцеларија, а који су пренети Градском Правобранилаштву, нису окончани, тужбе нису правоснажне и процењени исход судских спорова представља обавезу по основу тих судских спорова и признају се као обавеза у пословним књигама.

Предузеће може да претрпи значајне издатке због промене титулара над локалитима и становима којима је управљало. Поменуте промене могу се кроз Биланс стања приказати тек по добијању решења надлежног органа Оснивача о искњижавању инвестиционих некретности из Биланса стања предузећа.

У пословним књигама предузећа евидентирани су инвестиционе некретности (станови и пословни простори) за које у извештајном периоду није извршено искњижавање.

Разлог неизвршеног искњижавања је непостојање правног основа, као и недостатак релевантне документације од надлежних органа. У циљу обезбеђивања законитог и тачног финансијског извештавања, предузеће је благовремено предузело следеће активности:

- 27.11.2025. године - обраћање Градској управи за имовинске послове деловодни бр. 01-3821,
- 14.01.2026. године - поновљени (ургентни) захтев деловодни бр. 01-92,
- 10.02.2026. године - примљен одговор (бр. 02-415) са упућивањем на други надлежни орган,
- 12.02.2026. године - обраћање Градској управи за комуналне послове деловодни т бр. 01-449

До дана састављања финансијских извештаја предузећу нису достављени:

- правни основ за искњижавање,
- релевантна документација,
- потврда о статусу предметних непокретности.

Имајући у виду наведено, руководство предузећа је проценило да би искњижавање без одговарајуће правне основе представљало ризик од:

- кршења важећих прописа,
- нетачног приказивања финансијског положаја,
- потенцијалне правне и материјалне одговорности предузећа.

Сходно начелу опрезности и законитости, предузеће није извршило искњижавање наведених непокретности у извештајном периоду.

Одговорност за утврђивање правног статуса предметних непокретности је на надлежним органима.

По добијању одговарајућег правног основа и пратеће документације, предузеће ће без одлагања извршити неопходна управљива евидентирања и усаглашавања.

40. ДОГАЂАЈИ НАКОН ДАТУМА БИЛАНСА СТАЊА

У пословању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац није било је битних догађаја након датума биланса стања 31.12.2025. године.

41. ДЕВИЗНИ КУРСЕВИ

Званични девизни курсеви Народне банке Србије, коришћени за прерачун девизних позиција на дан 31. децембра 2025. године и 31. децембра 2024. године у функционалну валуту (РСД), за поједине стране валуте су:

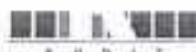
		у РСД	
	2025. године		2024. године
EUR	117,2820		117,0149



В.Д. ДИРЕКТОРА,



IZVJEŠTAJ OŠH AUDIT
Vladimir Jovanović
091356512210001
29.06.2026 14:48:15



osh Audit

Osh Audit d.o.o.
Generala Pavla Gorkog 72/19
FEB 107130421 MB 33756144 ZB 160-308928-08
tel: +381 (0)11 3448712 - fax: +381 (0)11 3448841
E-mail: office@oshaudit.com - Web: www.oshaudit.com

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

NADZORNOM ODBORU I DIREKTORU JAVNO STAMBENO PREDUZEĆE KRAGUJEVAC, KRAGUJEVAC

Uzdržavanje od izražavanja mišljenja

Angažovani smo da izvršimo reviziju korigovanih finansijskih izveštaja društva javno stambenog preduzeća "Kragujevac" Kragujevac (u daljem tekstu: „Društvo“), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2025. godine i bilans uspeha, izveštaj o ostalim rezultatima, izveštaj o tokovima gotovine i izveštaj o promenama na kapitalu za godinu koja se završava na taj dan, i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Mi ne izražavamo mišljenje o priloženim finansijskim izveštajima Društva. Zbog značaja pitanja opisanih u odeljku *Osnova za uzdržavanje od izražavanja mišljenja*, nismo bili u stanju da pribavimo dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbedimo osnovu za mišljenje revizora o ovim finansijskim izveštajima.

Osnova za uzdržano mišljenje

Kao što je navedeno u Napomeni 12- Ostala kratkoročna potraživanja iz specifičnih poslova iskazano je stanje u bruto iznosu od 44.491 hiljada dinara, i ispravka vrednosti ostalih potraživanja u iznosu od 19.839 hiljada dinara, i ista odgovara neto iznosu Ostala kratkoročna potraživanja iz specifičnih poslova na poziciji Bilansa stanja u okviru AOP (0044) na kojoj je iskazano stanje Ostalih kratkoročnih potraživanja iz specifičnih poslova u neto iznosu od 24.632 hiljada dinara. Navedena potraživanja odnose se na potraživanje po osnovu učešnika komunalnih preduzeća potpisnika Sporazuma u objedinjenoj naplati od komunalnih preduzeća „Energetika“doo Kragujevac i JKP „Šumadija“ Kragujevac po osnovu naplaćenog prvotima za tužbe iz 2025 godine i predhodnih godina.

Za iznos neusaglašenih potraživanja iz specifičnih poslova u iznosu 24.632 hiljada dinara, nismo bili u mogućnosti da nezavisnom potvrdom salda i drugim alternativnim postupcima revizije utvrdimo efekat korekcija finansijskih izveštaja po navedenim osnovama, na dan 31. decembar 2025. godine.

Kao što je navedeno u Napomeni 18, na poziciji Bilansa stanja u okviru AOP (0436) iskazano je stanje pozicije Kratkoročne finansijske obaveze u iznosu od 5.009 hiljada dinara. Navedene obaveze se najvećim delom odnose se na obaveze osnovu kamata i taksi. Nismo bili u mogućnosti da nezavisnom potvrdom salda i drugim alternativnim postupcima revizije utvrdimo efekat korekcija finansijskih izveštaja po navedenim osnovama, na dan 31. decembar 2025. godine.



IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

NADZORNOM ODBORU I DIREKTORU JAVNO STAMBENO PREDUZEĆE Kragujevac Kragujevac (NASTAVAK)

Osnova za *uzdržano mišljenje (Nastavak)*

Kao što je navedeno u Napomeni 20. na poziciji Bilansa stanja u okviru AOP (0449) iskazano je stanje pozicije Ostale kratkoročne obaveze u iznosu od 473.140 hiljada dinara, od čega se najveći deo obaveza odnosi na obaveze iz specifičnih poslova u iznosu od 415.937 hiljada dinara.

Društvo je stavilo na uvid Zapisnik o usaglašenom stanju potraživanja i obaveza iznosija „Energetika“ doo Kragujevac i JSP „Kragujevac“ na dan 31.12.2025 godine broj 305-2026-2 od 27.02.2026 godine u kome je iskazano usaglašeno stanje obaveza u iznosu od 105.994 hiljada dinara.

Navedene obaveze odnose se na obaveze po osnovu učesnika komunalnih preduzeća koji su potpisnici sporazuma u objedinjenoj naplati. Društvo nema usaglašeno stanje sa svim učesnicima sporazuma o objedinjenoj naplati na dan 31.12.2025 godine u iznosu od 309.93 hiljada dinara. Nismo bili u mogućnosti da nezavisnom potvrdom salda i drugim alternativnim postupcima revizije utvrdimo efekat korekcija finansijskih izveštaja po navedenim osnovama, na dan 31. decembar 2025. godine.

U postupku obavljanja revizije nisu nam blagovremeno dostavljene adekvatne računovodstvene evidencije, kako bismo sproveli procedure slanja zahteva za nezavisnom potvrdom salda putem konfirmacija, kako bismo potvrdili saldopotraživanja i obaveza na dan 31. decembar 2025. godine.

Osnovni kapital Društva u poslovnim knjigama iskazan je u iznosu 93.740 hiljada dinara, dok je u Agenciji za privredne registre Republike Srbije iskazan kapital u iznosu od 22.000 hiljada dinara. Kapital Društva nije usaglašen sa sa iznosom kapitala koji je registrovan kod Agencije za privredne registre Republike Srbije. Društvo je izvršilo procenu fer vrednosti imovine obaveza i kapitala na dan 31.12.2024 godine od strane društva „Dil inženjering konsalting“ d.o.o. Beograd koji je u svom izveštaju dostavljenom 22. juna 2025 godine iskazao procenjeni vrednost kapitala u iznosu od 337.758 hiljada dinara i vrednost osnovnog kapitala u iznosu 93.740 hiljada dinara koji je proknjižena u poslovnim knjigama Društva.

Tokom obavljanja revizije priloženih finansijskih izveštaja Društva za 2025 godine u, nismo bili u mogućnosti da prihvatimo dovoljno odgovarajućih revizorskih dokaza za verifikaciju pozicija bilansa stanja i bilansa uspeha na dan 31. decembra 2025 godine, niti smo bili u mogućnosti da se alternativnim metodama uverimo u realnost iskazanih pozicija imovine, kapitala i obaveza iskazanih u bilansu stanja na dan 31. decembra 2025 godine, kao ni rashoda iskazanih u bilansu uspeha 2025 godine.

**NADZORNOM ODBORU I DIREKTORU JAVNO STAMBENO PREDUZEĆE
KRAGUJEVAC KRAGUJEVAC (NASTAVAK)**

Osnova za uzdržano mišljenje (Nastavak)

Ostale informacije se odnose na informacije sadržane u godišnjem izveštaju o poslovanju, ali ne uključuje finansijske izveštaje i izveštaj revizora o njima. Rukovodstvo Društva je odgovorno za pripremu ostalih informacija u skladu sa propisima Republike Srbije.

Naše mišljenje o finansijskim izveštajima ne obuhvata ostale informacije. U vezi sa revizijom finansijskih izveštaja, naša odgovornost je da pročitamo ostale informacije i time razmotrimo da li su ostale informacije usklađene u svim materijalno značajnim aspektima sa finansijskim izveštajima, sa našim saznanjima stečenim u toku revizije, ili se na drugi način čine materijalno pogrešnim. Pored toga, izvršili smo procenu da li su ostale informacije pripremljene, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa Zakonom o računovodstvu Republike Srbije, posebno da li su ostale informacije u formalnom smislu u skladu sa zahtevima i postupcima za pripremu ostalih informacija Zakona o računovodstvu Republike Srbije u kontekstu materijalnosti, odnosno da li bi neko nepoštovanje ovih zahteva moglo uticati na prosuđivanja doneta na osnovu ovih ostalih informacija.

Ostale informacije sadržane u godišnjem izveštaju o poslovanju

Na osnovu sprovedenih procedura, u meri u kojoj smo u mogućnosti da ih ocenimo, izveštavamo da:

1. ostale informacije koje opisuju činjenice koje su takođe prikazane u finansijskim izveštajima su, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa finansijskim izveštajima;
2. ostale informacije su pripremljene u skladu sa zahtevima Zakona o računovodstvu Republike Srbije.

Pored toga, naša odgovornost je da, na osnovu saznanja i razumevanja Društva stečenih u reviziji, izvestimo da li ostale informacije sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze. Zbog značaja efekata opisanih u pasusu uzdržavanja od mišljenja, nismo u mogućnosti da potvrdimo da li finansijski izveštaji sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze.

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo Društva je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju ovih finansijskih izveštaja u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji i za ose interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.



IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)

NADZORNOM ODBORU I DIREKTORU JAVNO STAMBENO PREDUZEĆE Kragujevac Kragujevac (NASTAVAK)

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje (Nastavak)

Pri nastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjajući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namjerava da likvidira Društvo ili da obustavi poslovanje ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Društva. Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške; i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži naše mišljenje. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno posuđivanje i izražavamo profesionalni skepticizam tokom revizije.

Mi takođe:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i prihvatanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključuje udruživanje, falsifikovanje, namerne prepušte, lažno predstavljanje ili zaobilaznje interne kontrole;
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole entiteta;
- Vršimo procenu primenljivih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koja je izvršilo rukovodstvo;



IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)

NADZORNOM ODBORU I DIREKTORU JAVNO STAMBENO PREDUZEĆE
KRAGUJEVAC, KRAGUJEVAC (NASTAVAK)

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja(Nastavak)

- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti.
- Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Nosi zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da entitet prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vrhimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.
- Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Beograd, 28. juni 2026. godine

Vladimir Jovanović
Licencirani ovlašćeni revizor
Rosh audit d.o.o Beograd
Maksima Gorkog 73





ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КРАГУЈЕВАЦ“

Николе Пашића 2, 34000 Крагујевац, Тел. 034 617 0 618, Факс: 034 335 753
ПИБ: 101578327; Матични број: 07165471; Текући рачун: 105-40034-13
E-mail: info@jspkragujevac.rs www.jspkragujevac.rs

ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац
Надзорни одбор
Број: 01-2002
У Крагујевцу, 24.06.2026. год.

Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац на основу члана 29. и члана 34. Закона о рачуноводству („Службени гласник Републике Србије“, бр. 73/19 и 44/21-др. закон), и члана 34. став 1. тачка 6. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст) и члана 21. став 1. тачка 6. Статута Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац број 01-1432, од 12.03.2018. године, и Статута о изменама и допунама Статута Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, број 01-3478, од 28.06.2023. године, доноси

ОДЛУКУ

о усвајању Годишњег Извештаја о пословању уз редовни Годишњи финансијски Извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2025. годину

1. Усваја се Годишњи Извештај о пословању уз редовни Годишњи финансијски Извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2025. годину коју је предложио вршилац дужности директора Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, деловодни број 01-2002 од 24.06.2026. године.

2. Годишњи Извештај о пословању уз редовни Годишњи финансијски Извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2025. годину, упућује се надлежном органу оснивача ради давања сагласности.

Образложење

Правни основ за доношење ове одлуке о усвајању Годишњег Извештаја о пословању уз редовни Годишњи финансијски Извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2025. годину, садржан је у одредбама члана 29. и члана 34. Закона о рачуноводству („Службени гласник Републике Србије“, бр. 73/19 и 44/21-др. закон), члану 34. став 1. тачка 6. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст) и члану 21. став 1. тачка 6. Статута Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, број 01-1432, од 12.03.2018. године, и Статута о изменама и допунама Статута Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, број 01-3478, од 28.06.2023. године, који прописују да су правна лица, односно предузетници дужни да састављају редовне годишње финансијске извештаје за пословну годину која је једнака календарској, у складу са овим законом и подзаконским прописима као и Годишњи Извештај о пословању.

Разлог доношења ове одлуке налази се у неопходности спровођења одредбе члана 35. став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст), којом је утврђена надлежност оснивача да да сагласност на Годишњи Извештај о пословању уз редовни Годишњи финансијски Извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2025. годину.

Циљ доношења ове Одлуке је да се на основу Годишњег Извештаја о пословању уз редовни Годишњи финансијски Извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2025. годину, изврши анализа, прате развој и резултати пословања Предузећа које обавља делатност од општег интереса, чији је оснивач град Крагујевац, а у складу са прописаном обавезом да се Годишњи Извештај о пословању доставља Надлежном органу оснивача ради давања сагласности.

Председник
Надзорног одбора
Милан Јанић



№ 01-2002
24.07.2002
20.08.2002
КРАСНОВАЯ

Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац

за 2015. годину

Красујенов

Jun 2026.



Садржај:

1. Опис активности и организациона структура

- Пословна активност Предузећа
- Систем обједињене наплате
- Издавање у закуп станова
- Организациона структура Предузећа

2. Приказ развоја, финансијског положаја и резултата пословања Предузећа

- Структура укупног оствареног резултата пословања
- Кадрови

3. Улагање у циљу заштите животне средине

4. Значајни догађаји након завршетка пословне године

5. Планирани будући развој

- Укључивање нових корисника СОН-а
- Нова одлука о обједињеној наплати
- Замена информационог система
- Савремени Систем обједињене наплате

6. Истраживање и развој

7. Информације о откупу сопствених акција, односно удела

8. Постојеће ограничавања

9. Финансијски инструменти

- Управљање ризицима

10. Циљеви и политика везане за управљање финансијским ризицима

- Финансијски ризик Предузећа

11. Изложеност тржишном, кредитном и ризици ликвидности



1. Опис пословних активности и организациона структура

Пословна активност Предузећа

Одлуком Скупштине града Крагујевца, број 023-6/90-02 од 25. 04. 1990. године¹ основано је Јавно предузеће за стамбене услуге са основном делатношћу која је везана за одржавање стамбених зграда и станова у друштвеној својини и обављање других послова поверених од стране носилаца права својине односно располагања на становима као посебних делова зграда.

Престанком постојања Самоуправне интересне заједнице становања општине Крагујевац (СИЗ Становања) дана 31. 03. 1990. године Предузеће преузима и послове одржавања стамбених зграда и станова који су били удружени у СИЗ Становања као и друге послове који су у вези са тим вршени. Временом су прилагођавање предузећа тржишту, као и променама економског и регулаторног окружења и настојање да се пословна политика усклади са потребама грађана и интересима Града, као и оснивача, довели до промене делатности и начина организације.

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге, број I-023-6/2001-02 од 15. 02. 2001. године² извршена је промена пословног имена предузећа у Јавно стамбено предузеће „Крагујевац“, Крагујевац и утврђене су нове делатности које обухватају остало финансијско пословање, развој пројеката о некретностима, куповину, продају, изнајмљивање и управљање некретностима, обраду података, изградњу базе података, остале архитектонске и инжењерске услуге и др. Систем обједињене наплате комуналних и других услуга (СОН) уведен је Одлуком о обједињеној наплати комуналних и других услуга на територији града Крагујевца³ као рационалан, ефикасан и економичан систем организовања послова обрачуна и наплате комуналних и других услуга. Споразумом о међусобним правима и обавезама у организовању и вршењу послова обједињене наплате комуналних и других услуга на територији града Крагујевца, број 02-1634 од 26. 08. 2003. године дефинисано је да послове организације и вршења услуге обједињене наплате обавља Јавно стамбено предузеће „Крагујевац“, које послове врши у своје име, а за рачун јавних комуналних предузећа, јавних предузећа и других правних субјеката чији је оснивач Град Крагујевац, Града Крагујевца као и других правних лица којима је поверено обављање комуналних делатности односно која обављају друге делатности. Путем система обједињене наплате иницијално су фактурисане услуге грејања, одвођење смећа, воде и канализације, услуге везане за хитне интервенције, текуће и инвестиционо одржавање стамбених зграда, одржавање хигијене у зградама, накнада за вођење матичне евиденције, громобрани, ремонт лифта, видео надзор, закупнина, услуге осигурања, накнада за коришћење грађевинског земљишта и еколошка такса.

Променом унутрашње организације Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац (у даљем тексту: Предузеће) долази до промена везаних за рад и функционисање Система обједињене наплате, као и до сужавања претежне делатности Предузећа. Промене рада и функционисања система обједињене наплате огледају се у

¹ „Службени лист региона Шумадије и Поморавља“, број: 84/90

² „Службени лист града Крагујевца“, број 3/2001

³ „Службени лист града Крагујевца“, број 3/2003



измењеној структури услуга обухваћених актуелним месечним рачунима којима се грађани задужују за услуга грејања, одвоз смећа, осигурања, одржавања стамбених зграда, закупа станова и услуга стамбених заједница (текуће одржавање, инвестициони фонд и накнада управника стамбене заједнице). Са друге стране, делатност Предузећа се тиме ограничила на систем обједињене наплате комуналних и других услуга и администрирања станова у јавној својини. Предузеће је у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству⁴ разврстано као мало правно лице за пословну 2024. годину, а уписано је у регистар привредних субјеката по Решењу Агенције за привредне регистре БД. 65346/2005. од 08. 07. 2005. године.

Назив фирме	ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ "КРАГУЈЕВАЦ", Крагујевац
Скраћени назив фирме	ЈСП "КРАГУЈЕВАЦ", Крагујевац
Шифра и назив делатности	6311-обрада података, хостинг и сл
Матични број	07165471
ПИБ	101578327
ЈБКЈС	82171
Ресорно министарство	Министарство привреде
Седиште и адреса	Николе Пашића 2, 34 000 Крагујевац
Веб сајт	https://spkragujevac.rs/

Поред наведене претежне делатности Предузеће обавља и следеће делатности:

- 6490 – Остале финансијске услуге, осим осигурања и пензијских фондова,
- 6800 – Пословање некретношћима,
- 6810 – Куповина и продаја властитих непокретности,
- 6820 – Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретности и управљање њима,
- 6830 – Управљање некретношћима за накнаду,
- 6831 – Делатност агенције за некретности,
- 6312 – Веб портал,
- 6399 – Информационе услуге делатности на другом месту непоменуто.

Систем обједињене наплате

Систем обједињене наплате у граду Крагујевцу омогућава економичну, брзу и рационалну обраду података и обједињену наплату комуналних услуга преко месечних уплатница за стамбени простор на територији града Крагујевца. Оваквим начином наплате обухваћено је 38,98% корисника у Републици Србији. Град Крагујевац, као једна од седам јединица локалне самоуправе која је успоставила систем обједињене наплате, својим Системом обухвата 2,41 % укупног броја корисника у Републици Србији⁵ који је устројен и функционише од јула 2003. године. Основни циљ увођења Система обједињене наплате је рационално, ефикасно и економично организовање послова обраде, обрачуна, уручивања, наплате и вођење евиденције о наплаћеним обавезама корисника комуналних услуга и наплата потраживања комуналних предузећа.

Својом Одлуком Скупштина града Крагујевца којом је делатности наплате комуналних и других услуга сврстана у комуналне делатности, потврђује значај овако

⁴ „Службени гласник РС“ број 73/19 и 44/21 - др. закон

⁵ Извештај Државне ревизорске агенције о ревизији ефикасности пословања управљање информатичким системима у јавним предузећима за обједињену наплату број: 400- 733/2020-03/26 од 23. децембра 2020. године.



организованог начина наплате комуналних и других услуга а све у циљу пружања услуга којима се подиже ниво квалитета живота грађана Крагујевца.

То препознавање значаја наплате комуналних и других услуга кроз Систем обједињене наплате говори о томе да је град Крагујевац препознао све бенефите које за грађане доноси овако организован систем наплате. На жалост само две године након потписивања Споразума о међусобним правима и обавезама у организовању и вршењу послова обједињене наплате комуналних и других услуга на територија града Крагујевца, предузеће ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац напустило Систем обједињене наплате. На овај начин долази до одступања од једне одличне идеје коју су прихватили многи градови у држави те уместо повећања броја услуга које се наплаћују кроз Систем обједињене наплате долази да хорак уназад што наравно доводи до оправданог незадовољства грађана.

Предузеће је у 2025. години компаративну предност остварило и кроз рад три наплатна места, позиционирана на три независне локације (градска насеља) која покривају велики број становника и корисника наших услуга. На свим наплатним местима раде искусни и добро обучени службеници који су спремни да раде под великим притиском и одговорношћу. У односу на конкуренцију наплатна места Предузећа карактерише одлична позиционираност и могућност диверсификације услуга које могу да се наплаћују за трећа лица.

Службе Предузећа путем разних обавештења и дописа као и кроз непосредне контакте са грађанима у пословним просторијама и на терену, указују грађанима на прописану обавезу да изврше промену власништва и корисништва. Та непрестана активност Предузећа дала је резултате па је база података становништва, која се свакодневно обнавља и ажурира кроз услугу обједињене наплате комуналних потраживања, постала далеко садржајнија и квалитетнија у односу на доскорашњу базу података. Управо из разлога сталног унапређења квалитета базе података Предузеће је успоставило сарадњу са Републичким геодетским заводом и те је омогућено приступ е-шалтеру Катастра непокретности и подацима које Катастру прослеђују јавни бележници као захтев за упис.

Велики потенцијал за унапређење пословања налази се и у повећању броја услуга које се сервисирају, обрачунавају, фактуришу и наплаћују кроз обједињену наплату. Управо зато и руководећи се пре свега интересима грађана, а не својим економским интересима, на наплатним местима Предузећа грађани могу измирити своје обавезе по основу утрошене електричне енергије и услуга које пружа ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац.

Водећи рачуна о развоју предузећа, увођењу нових услуга током 2018. године Предузеће је постало заступник једне од највеће платне институције Alfa рату д.о.о. Београд. На овај начин грађани Крагујевца само једним доласком на наплатно место Предузећа могу измирити све своје обавезе и то не само према комуналним предузећима већ им је пружена услуга комплетног платног промета.

На основу Закона о извршењу и обезбеђењу који је ступио на снагу 1. фебруара 2012. године принудна наплата комуналних услуга усмерена је искључиво на јавне извршитеље. Предузеће сарађује са 11 извршитеља. Истовремено Основни суд у Крагујевцу је наставио да ради по утужењима која су поднета до ступања новог закона.

У неколико наврата одржани су састанци са Председником суда и његовим сарадницима, извршитељима, као и комуналним кућама, ради усаглашавања обавеза комуналних кућа по основу дуга за предујмове.



Током 2025. године Предузеће је спроводило поступак покретања принудне наплате заосталих дуговања грађана за комуналне услуге према грађанима који нередовно измирују своје рачуне. Поступајући као друштвено одговорно Предузеће, услови утужења договорени су са оснивачем као и са ЈКП „Шумадија“ Крагујевац и „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац.

Ефекти утужења током 2025. године су следећи: поднето је 3.217 предлога за извршење.

Током 2025. године извршене су бројне друге промене на самим рачунима и на тај начин успостављено усклађивање са законском регулативом у овој области. Грађанима Крагујевца омогућено је добијање рачуна путем маила, плаћање рачуна путем QR Coda и путем E- banking.

Оно што треба истаћи свакако је и чињеница да Предузеће пословне приходе остварује примењујући најниже накнаде у земљи за пружене услуге наплате путем Система обједињене наплате. На бази тих накнада које се нису мењале од 2003. године остварен је приход од наплате потраживања учесника система обједињене наплате у износу од 70.794.580 динара. Са друге стране трошкови дистрибуције, штампања рачуна, закупа опреме, накнаде ФТО и транспорта новца су више пута повећавани у протеклом периоду.

На основу расположивих података, у наставку је дат преглед задужења и уплата грађана за 2025. годину за услуге корисника система обједињене наплате ЈКП „Шумадија“ Крагујевац, „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Стамбено КГ сервис Крагујевац, Дунав осигурање Београд, Униqa осигурање Београд, General осигурање Београд, услуге стамбених заједнице и Милош Арсенијевић-ПР. (Табела 1):

Табела 1: Преглед задужења и уплата за период 01.01.-31.12.2025. године

СОН	Задужење грађана 01.01.2025.-31.12.2025.	Уплате грађана 01.01.2025.-31.12.2025.
„Енергетика“ д.о.о. Крагујевац	1.742.411.377,31	1.672.128.484,33
ЈКП „Шумадија“ Крагујевац	728.455.626,23	689.060.365,86
Стамбено КГ сервис Крагујевац	30.819.817,00	29.658.090,30
Дунав осигурање а.д. Београд	2.494.355,00	2.470.285,14
Униqa осигурање а.д. Београд	2.545.187,00	2.950.039,01
General осигурање а.д. Београд	2.275.883,00	2.501.243,34
Услуге стамбене заједнице	37.993.361,70	36.098.191,61
Милош Арсенијевић-ПР-одржавање	412.620,00	424.032,85

Издавање у закуп станова

Током 2025. године Јавно стамбено предузеће „Крагујевац“, Крагујевац је вршило услуге издавања у закуп 59 станова, по комерцијалним условима закупа, и оних локала за које није потписан уговор о закупу са Градском управом за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озаконјење (4 локала).

На основу одлуке Надзорног одбора Предузећа станови и локали су се издавали у закуп након обављеног јавног оглашавања на временски период до 3 године. Иако се станови и локали налазе на атрактивним локацијама, постоји мање интересовање за закуп истих услед изостанка редовног и инвестиционог одржавања. Са друге стране, имајући у виду постојање дуговања за закуп из претходног периода предузеће у сарадњи са Градским правобранилаштвом покреће поступке принудне наплате.



Градско веће града Крагујевца, на основу чл. 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца (Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о градском већу (Службени лист града Крагујевца", број 25/15-пречишћен текст и 12/19) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа (Службени лист града Крагујевца", број 17/19), на седници одржаној дана 31. маја 2021. године донело је Закључак којим се обавезује Градска управа за развој – Секретаријат за имовину да предузме потребне радње и поступак ради преузимања у посед и државину града Крагујевца четрдесет и једног пословног простора и једне гараже, који представљају јавну својину града Крагујевца од ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац које је њима до сада управљало и остваривало приходе.

Организациона структура Предузећа

На основу Правилника о организацији и систематизацији радних места у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, деловодни број 01-1224 од 02. марта 2023. године, Правилника о изменама Правилника о организацији и систематизацији радних места у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, деловодни број 01-1384 од 10. марта 2023. године, Правилника о изменама и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних места у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, деловодни број 01-5535 од 17. новембра 2023. године, Правилника о изменама и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних места у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, деловодни број 01-4241 од 04. новембра 2024. године и Правилника о изменама и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних места у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, деловодни број 01-4392 од 18. новембра 2024. године организациону структуру предузећа чине:

- Надзорни одбор,
- директор Предузећа,
- интерни ревизор.

Надзорни одбор, као орган управљања, чине председник и два члана и то су током 2025. године били:

- Милина Јанић, дипломирани економиста из Крагујевца, именована за председника Надзорног одбора на седници Скупштине града од 24. октобра 2024. године Решењем број 112-1723/24-I;
- Владимир Којић, дипломирани машински инжењер из Крагујевца, именован за члана Надзорног одбора на седници Скупштине града од 24. октобра 2024. године Решењем број 112-1723/24-I;
- Ивана Тошовић, мастер инжењер менаџмента из Крагујевца, именована за члана Надзорног одбора на седници Скупштине града од 25. јуна 2024. године Решењем број 112-960/24-I.
- Ивана Ковачевић, дипломирани правник из Крагујевца, именована за члана Надзорног одбора на седници Скупштине града од 12.06.2025. године, Решењем број 112-1374/25-I.

Надлежности Надзорног одбора Предузећа утврђене су чланом 21. Статута Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац, „Службени лист града Крагујевца“ број 7/18 и деловодни број 01-3478 од 28.06.2023. године и усклађени су са Законом о јавним предузећима.



ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"КРАГУЈЕВАЦ"



Орган руковођења Предузећа је в.д. директора, Андреја Илић, др техничких наука, именован на седници Скупштине града Крагујевца, почев од дана 07.07.2025. године Решењем број 112-1363/25- I од 12.06.2025.године.

Надлежности директора Предузећа утврђене су чланом 25. Статута Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац, број 02-1432 усвојеног дана 12.03.2018. године, Законом о јавним предузећима, Правилника о организацији и систематизацији радних места 28.01.2025.године, делогодни број 01-296, затим 31.07.2025.године деп.бр. 01-2526 и 16.10.2025.године деп.бр. 01-3360 са пратећим изменама.

Рад предузећа организован је у шест служби. Предузеће има систематизована радна места за:

- Службу за развој ИКТ
- Службу општих послова
- Службу рачуноводства
- Службу принудне наплате и рада са извршитељима
- Службу рекламација и наплате
- Службу за књижење обједињене наплате

2. Приказ развоја, финансијског положаја и резултата пословања Предузећа

Структура укупног оствареног резултата пословања

у хиљадама динара			
Ред број	Структура бруто резултата	Остварено у 2024.	Остварено у 2025.
I	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА		
1	Пословни приходи	224.275	210.394
	Приходи од продаје робе		
	Приходи од продаје производа и услуга	58.891	70.795
	Остали пословни приходи	132.713	139.599
	Приходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	32.671	/
II	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА		
2	Пословни расходи	208.655	242.052
	Набавена вредност продате робе		



	Трошкови материјала, горива и енергије	2.482	2.644
	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	71.734	74.401
	Трошкови амортизације	1.997	6.456
	Расходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	2.258	/
	Трошкови производних услуга	61.687	66.105
	Трошкови резервисања	1.136	13.969
	Нематеријални трошкови	67.381	78.477
III	ПОСЛОВНИ ДОБИТАК	15.620	
IV	ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	/	31.658
3	Финансијски приходи	8.967	23.161
	Приходи од камата	3.242	20.263
	Остали финансијски приходи	5.725	2.898
4	Финансијски расходи	24.567	40.519
	Расходи камата	24.560	40.481
	Остали финансијски расходи	7	38
V	Добитак из финансирања		
VI	Губитак из финансирања	15.600	17.358
	Приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха	3.743	43.416
	Расходи од усклађивања вредности имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха	11.456	65.254
5	Остали приходи	8.913	7.657
6	Остали расходи	1.227	304
VII	УКУПНИ ПРИХОДИ	245.898	284.627
	УКУПНИ РАСХОДИ	245.905	348.129



Добитак из редовног пословања пре опорезивања		
Губитак из редовног пословања пре опорезивања	7	63.502
ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	/	
ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	7	63.502
Одложени порески расходи периода		
НЕТО ГУБИТАК	7	63.502

• Структура прихода

Предузеће је током 2025. године остварило укупне приходе у износу од 284.627 хиљада динара. Структура најзначајнијих прихода је табеларно приказана:

у хиљадама динара			
Ред број	Врста прихода	Остварено у 2024.	Остварено у 2025.
1	ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	224.276	210.394
1	Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	/	/
2	Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	58.891	70.796
	Приходи од производа и услуга	8.678	6.879
	Приходи од услуга СОН-а	47.317	60.490
	Приходи од инвестиционог фонда	2.906	3.426
	Приходи од инвестиционог одржавања		
	Приходи од накнаде за вођење матичне евиденције	-10	
3	Приходи од премија, субвенција, дотација и донација	74.433	68.000



4	Други пословни приходи	58.280	71.598
	Приходи-закуп станова	106	106
	Приходи-закуп локала	653	456
	Остали пословни приходи	57.521	71.036
5.	Приходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	32.671	43.416
II	ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	8.967	23.161
	Приходи од камата од купаца	3.242	20.263
	Остали финансијски приходи	5.725	2.898
III	ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	3.743	43.416
IV	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	8.913	7.657
	Приходи од смањења обавеза	/	/
	Приходи од укидања дугорочних резервисања	701	1.167
	Ванредни приходи	/	/
	Остали непоменути приходи	7.419	5.730
	Наплаћена отписана потраживања		
	Приходи из ранијих година	793	740
	УКУПНО (I+II+III)	245.898	284.627



• Структура расхода

Предузеће је током 2025. године остварило укупне трошкове у износу од 348.129 хиљада динара. Структура најзначајнијих трошкова је табеларно приказана:

у хиљадама динара

Ред број	Врста расхода	Остварено у 2024.	Остварено у 2025.
1	ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	208.655	242.052
1	Набавна вредност продате робе	/	/
2	Трошкови материјала, горива и енергије	2.482	2.644
	Трошкови канцеларијског материјала	485	841
	Трошкови рачунарског материјала	252	203
	Трошкови електричне енергије	1.377	1.208
	Трошкови грејања	239	301
	Трошкови горива за возила	129	91
3	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	71.734	74.401
	Трошкови зарада и накнада зарада	56.654	61.089
	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зараде	8.886	9.241
	Трошкови накнада по уг. о привр. и поврем. пословима	/	/
	Трошкови накнада физ. лицима по осн. ост. уговора	/	185
	Трошкови накнада дир. одн. члановима надз. одбора	1.121	1.121
	Остали лични расходи и накнаде	3.073	2.765



4	Трошкови производних услуга	61.667	66.105
	Трошкови услуга-зграде	673	788
	Трошкови ПТТ услуга у земљи	40.213	45.805
	Трошкови услуга одржавања	1.244	1.385
	Трошкови закупа	5.183	5.082
	Трошкови рекламе и пропаганде	/	/
	Трошкови осталих услуга	7.124	4.891
	Трошкови осталих производних услуга	7.230	8.055
5	Трошкови амортизације	1.997	6.458
6	Расходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	/	/
7	Трошкови дугорочних резервисања	1.136	13.969
8	Нематеријални трошкови	67.381	78.477
	Трошкови непроизводних услуга	1.218	1.088
	Трошкови репрезентације	31	141
	Трошкови премија осигурања	256	227
	Трошкови чланарина	677	/
	Трошкови платног промета	2.077	2.546
	Трошкови пореза	1.822	2.408
	Остали нематеријални трошкови	61.300	72.069
II	ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	24.667	40.519
	Расходи камата	24.560	40.481
	Други финансијски расходи	7	38
III	Расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха	11.455	65.254
IV	ОСТАЛИ РАСХОДИ	1.227	304



ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"КРАГУЈЕВАЦ"



Губици по основу расходавања основних средстава		113
Губици по основу расходавања постројења и опреме		
Расходи по основу директног отписа потраживања	/	/
Мањкови	/	/
Расходи из ранијих година	1.068	191
Остали непоменути расходи	159	
УКУПНО (I+II+III+IV)	245.905	348.129

Кадрови

На дан 31.12.2025. године Предузеће је запошљавало 50 радника и то:

Опис	Број запослених 31.12.2024.	Број запослених 31.12.2025.
Број запослених на неодређено време	43	43
Број запослених на одређено време	5	6
Број ангажованих по основу уговора (рад ван радног односа)		1
УКУПНО	48	50

За бруто зараде запослених (зарада са припадајућим порезима и доприносима на терет послодавца) у 2025. години исплаћено је укупно 70.330.217 динара, што је у оквиру масе средстава планиране Програмом пословања за 2025. годину.

3. Улагања у циљу заштите животне средине

Током 2025. године, Предузеће није имало улагања у циљу заштите животне средине.

4. Значајни догађаји након завршетка пословне године

У пословању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац није било битних догађаја након датума биланса стања 31.12.2025. године.



Такође, у току 2025. године у оквиру рада Предузећа започети су послови и потребно је да се :

- заврши започето усаглашавање стања потраживања и обавеза између ЈКП „Шумадија“ и ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац, као и између „Енергетика“ доо Крагујевац и ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац, који произилази из Споразума о међусобним правима и обавезама у организовању и вршењу послова обједињене наплате комуналних и других услуга на територији града Крагујевца од 2003. године за 2025. годину,
- у складу са писаном Информацијом о спровођењу поступка анализе и утврђивања непокретности на којима је град Крагујевац носилац права јавне својине које користи Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац и на којима не може да успостави право јавне својине, деловодни број: 01-1537 од 17. март 2023. године донесе одговарајући акт надлежног органа, и усвоји Информација о спровођењу поступка анализе и утврђивања непокретности на којима је град Крагујевац носилац права јавне својине које користи Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац и на којима Предузеће не може да успостави право јавне својине. Након извршене процене од стране независног проценитеља, имовину на којој се не може успоставити право својине и непокретности на којима је град Крагујевац уписао право јавне својине, потребно је искњижи из својих књиговодствених евиденција. Након искњижавања имовине из пословних књига Предузећа иста би била у евиденцијама и пословним књигама града Крагујевца по утврђеној процени од стране независног проценитеља. Предузеће би након предложеног процеса иницирало поступак за улагање у капитал или давање на коришћење непокретности и имовине, која је неопходна за обављање делатности због којих је основано. Негативне ефекте процене имовине извршене од стране независног проценитеља за потребе разграничења са градом Крагујевцем, као оснивачем, евидентирале би се пословним књигама- билансу стања. Повезано са наведеним активностима је усаглашавање капитала у пословним књигама, АПР и одлуци о оснивању Предузећа које је на дан 31. 12. 2025. године неусаглашен.

Разлог неизвршеног искњижавања је непостојање правног основа, као и недостатак релевантне документације од надлежних органа. У циљу обезбеђивања законитог и тачног финансијског извештавања, предузеће је благовремено предузело следеће активности:

- 27.11.2025. године – обраћање Градској управи за имовинске послове деловодни бр. 01-3821,
- 14.01.2026. године – поновљени (ургентни) захтев деловодни бр. 01-92,
- 10.02.2026. године – примљен одговор (бр. 02-415) са упућивањем на други надлежни орган,
- 12.02.2026. године – обраћање Градској управи за комуналне послове деловодни т бр. 01-449.

До дана састављања финансијских извештаја предузећу нису достављени:

- правни основ за искњижавање,



- релевантна документација,
- потврда о статусу предметних непокретности.

Имајући у виду наведено, руководство предузећа је проценило да би искњижавање без одговарајуће правне основе представљало ризик од:

- кршења важећих прописа,
- нетачног приказивања финансијског положаја,
- потенцијалне правне и материјалне одговорности предузећа.

Сходно начелу опрезности и законитости, предузеће није извршило искњижавање наведених непокретности у извештајном периоду. Одговорност за утврђивање правног статуса предметних непокретности је на надлежним органима.

По добијању одговарајућег правног основа и пратеће документације, предузеће ће без одлагања извршити неопходна књиговодствена евидентирања и усаглашавања.

6. Планирани будући развој

Укључивање нових корисника СОН-а

За 2026. годину Предузеће планира да, у складу са делатношћу која је сврстала у групу комуналних делатности, прошири своје поље деловања укључивањем ЈКП „Водовод и канализација“, Крагујевац у Систем обједињене наплате. Имајући у виду да је уобичајена пракса у свим градовима Републике Србије у којима је успостављен Систем обједињене наплате, као јединствен начин комуналних и других услуга, да се кроз систем наплаћују све врсте комуналних услуга, иста су очекивања и за комуналне услуге у граду Крагујевцу. На тај начин пружио би се свеобухватна услуга нашим суграђанима да на једном месту плате све комуналне услуге које доводе и до уштеде у времену. У остваривању овог примарног задатка Предузећа покренуте су све неопходне активности законског заступника Предузећа а које су усмерене пре свега ка Оснивачу. С друге стране комуналним предузећима се кроз нову Одлуку о обједињеној наплати, која треба да се усвоји од стране Скупштине града Крагујевца, пружа јефтинија услуга него када би она своје услуге наплаћивала самостално.



Нова одлука о обједињеној наплати

Предузеће ће настојати да иницира, ради несметаног рада и функционисања заснованог на принципима функционалности и економичности, измену висине месечних накнада које припадају Предузећу за обављање послова обједињене наплате комуналних и других услуга. Предузеће је иницирало и израдило, у сарадњи са учесницима система обједињене наплате, нацрт Одлуке о обједињеној обради података и наплати комуналних услуга, након чега би уследило потписивање Споразума о међусобним правима и обавезама у организовању и вршењу послова обједињене наплате комуналних и других услуга јер постојећи из 2003. године није примењив.

Савремени Систем обједињене наплате

Предузеће планира да, у складу са делатношћу која је сврстана у групу комуналних делатности, током 2025. године приступи још ефективнијој кампањи промовисања и издавања електронског рачуна за извршену услугу на мејл корисника, у складу са Законом о електронском фактурисању, чиме би у значајној мери били смањени трошкови штампе и дистрибуције месечних рачуна обједињене наплате.

Водећи рачуна о задовољству крајњих потрошача, Предузеће планира спровођење истраживања којим би се утврдио степен задовољства пруженом услугом, што би послужило као основ за отклањање евентуалних недостатака које корисници перципирају односно проналажења што адекватнијег одговора на очекивања која су повезана са услугама система, а што може послужити не само осталим учесницима Система већ и као параметар за унапређења на нивоу свих предузећа односно локалних самоуправа у којима се спроводи пракса обједињене наплате у Републици Србији.

Такође, Предузеће ће радити на размени података из пословних евиденција у сврху утврђивања међусобних обавеза и потраживања ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац и корисника система обједињене наплате.

Делатност ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац је таква да за коначан циљ има стварање развијеног и савременог система обједињене наплате, комуналних и других услуга, а што би подразумевало обухват свих комуналних услуга на територији града Крагујевца. Надзорни одбор и директор Предузећа заступаће и даље политику непристрасности, транспарентности и одговорности у раду са циљем да овакав приступ утиче на бољи утицај и ефикасност и бољу репутацију Предузећа. То подразумева примену корпоративног управљања и адекватне поделе овлашћења и одговорности у Предузећу.

6. Истраживање и развој

Управљање Предузећем подразумева примену разних процеса и активности истраживања и развоја од стране органа управљања и руковођења који ће довести до остварења планираних циљева. То подразумева информисање, усмеравање, руковођење и праћење планираних активности уз обезбеђење адекватне поделе овлашћења и одговорности унутар Предузећа.

Увођење новог информационог система свакако ће омогућити Предузећу да се приближи захтевима корисника заснованих на техничко-технолошким унапређењима.



7. Информације о откупу сопствених акција, односно удела

Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац у свом пословању, а ни током 2025. године нема и не врши откуп сопствених акција, односно удела.

8. Постојање огранака

Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац послује као јединствено предузеће и нема својих огранака, нити издајених целина.

9. Финансијски инструменти

Управљање ризицима

У свом пословању Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац, као финансијски инструмент, користи управљање ризицима. Управљање ризицима у Предузећу је усмерено на настојање да се у ситуацији непредвидивости финансијских тржишта потенцијални негативни утицаји на финансијско пословање Предузећа сведу на минимум. Управљање ризицима у Предузећу врше се у складу са политикама одобреним од стране Надзорног одбора које обухватају поступак идентификовања, процену укупног ризика, као и дефинисање неопходних контрола у форми интерних аката чијом се применом утиче на потенцијалне догађаје и ситуације који могу имати неповољан утицај на остварење постављених циљева Предузећа. Стратегија управљања ризицима представља основ за идентификовање ризика, њихову процену и контролу.

10. Циљеви и политике везане за управљање финансијским ризицима

Финансијски ризик Предузећа

Финансијско управљање и контрола како је то дефинисано кроз Правилник о звједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Службени гласник РС", број 89/2019), представља систем политика, процедура и активности које успоставља, одржава и редовно ажурира руководиоца корисника јавних средстава, а којим се управљајући ризицима обезбеђује уверавање у разумној мери да ће се циљеви корисника јавних средстава остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин, кроз:

- пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима,
- потпуност, реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја,
- добро финансијско управљање и заштиту средстава и података (информација).



Посебно треба истаћи да се примена овог Система односи на све руководиоце и запослене, а обухвата све организационе јединице, процесе, активности, програме и пројекте који се спроводе у Предузећу. Управо напред наведено говори о томе да је Систем ФУК-а систем који се стално развија што подразумева стално праћење и контролу пословних активности.

Сходно томе, предузеће ће настојати да у наредном периоду оптимизује пословне процесе те изврши јасну поделу учешћа и одговорности запослених који учествују у њиховој реализацији.

Финансијски ризик Предузећа се односи на све оне ситуације у којима постоји неизвесност губитка. Наравно природно је наилазити на ризике у било којој пословној активности али добро управљање ризиком важан је фактор успешног наставка пословања. Најбоље што предузеће може да уради је да предвиди могуће ризике, управља потенцијалним ризицима који ће правилно утицати на пословање предузећа, правилно процени њихове ефекте и покуша да буде спремно да тачно реагује у опасним ситуацијама.

Имајући у виду високо учешће фиксних трошкова како у укупним трошковима, тако и у приходима од продаје, Предузеће мора своју Стратегију управљања ризицима базирати на смањењу апсолутно фиксних трошкова и повећању прихода од реализације. Наиме, ализирајући Финансијске извештаје Предузећа за 2025. годину долази се до закључка да за достизање преломне тачке рентабилности недостају средства у износу краткорочне задужености Предузећа код банака, па се та чињеница може ублажити мерама рационализације фиксних трошкова и проналажењу нових извора прихода.

С друге стране, иако се од комуналних предузећа не очекују да као примарни циљ имају профитабилност, мора се поново указати да се са изузетно ниским накнадама – већ је истањено да су то најниже накнаде за ову врсту услуга у земљи. Предузеће и поред изузетно домаћинског трошења средстава не може да смањи захтеве за субвенционисање пословања. Цене комуналних услуга које су обрачунаване и наплаћиване кроз систем обједињене наплате повећаване су у протеклом периоду, што је имало утицаја на повећање прихода по основу накнаде обрачунате на износ наплаћених потраживања од грађана. Међутим, извршене економске анализе јасно показују да су други трошкови – фиксни трошкови значајно увећани односно да значајна оптерећеност пословања управо јесте изазвана трошковима као што су нпр. трошкови дистрибуције и штампе рачуна.



11. Изложеност тржишном, кредитном и ризику ликвидности

Предузеће се финансира из сопствених прихода остварених на тржишту услуга, као и од средстава субвенција одобрених на основу Програма коришћења и распоређивања субвенција јавним предузећима и привредним друштвима од стране оснивача.

Чињенично је стање да Предузеће не може на бази сопствених прихода који су условљени висином накнада, престанком прилива по основу издавања станова и локала да без помоћи оснивача у утврђеним роковима сервисира своје обавезе.

Ризик ликвидности је ризик да ће Предузеће бити суочено са потешкоћама у измиривању својих финансијских обавеза. Предузеће управља својом ликвидношћу са циљем да, колико је то могуће, увек има довољно средстава да измири своје доспеле обавезе без неприхватљивих губитака, праћењем планираних и стварних новчаних токова и одржавањем адекватног односа прилива финансијских средстава и доспећа обавеза.

Као закључак целокупног пословања Предузећа не само током 2025. године него и током 2026. године и у свим наредним годинама намеће се чињеница да се морају реално сагледати висина накнада на име комуналне делатности које Предузеће обавља. Корекција накнада, укључење нових комуналних услуга које ће се наплаћивати кроз Систем обједињене наплате као и наставак строге финансијске контроле сигурно ће дати позитивне ефекте и на тај начин осигурати да ЈСП "Крагујевац", Крагујевац након дугог низа година постане предузеће које ће пословати у корак са временом, спроводити политике друштвено одговорног пословања и пружати све бенефите грађанима Крагујевца кроз обављање своје делатности.

В.Д. Директора

Др Андреја Илић, дипл. маш. инж.